

VODOVOD-MONTAŽA

d.o.o. OSIJEK

Godišnje izvješće
za 2025. godinu

Sadržaj

1. OPĆE INFORMACIJE O DRUŠTVU	3
1.1. MATIČNI PODACI DRUŠTVA.....	3
1.2. OPĆI PODACI.....	3
1.2.1. Osnutak i vođenje Društva	3
1.2.2. Osnovne djelatnosti Društva	5
1.2.3. Organizacijska struktura društva Vodovod-Montaža d.o.o.....	6
1.3. MISIJA, VIZIJA I CILJEVI DRUŠTVA.....	7
2. IZVJEŠĆE UPRAVE O STANJU DRUŠTVA	7
3. FINACIJSKA IZVJEŠĆA	9
3.1. RAČUN DOBITI I GUBITKA I BILANCA STANJA.....	9
3.2. FINACIJSKI POKAZATELJI	12
3.2.1. Pokazatelj zaduženosti	12
3.2.2. Pokazatelji likvidnosti	13
3.2.3. Pokazatelji rentabilnosti.....	14
4. IZLOŽENOST RIZICIMA POSLOVANJA.....	15
4.1.Kreditni rizik	15
4.2.Valutni rizik i rizik kamatne stope	15
4.3.Upravljanje rizikom likvidnosti	16
5. PRAVILA KORPORATIVNOG UPRAVLJANJA.....	16
6. AKTIVNOSTI DRUŠTVA NA ZAŠTITI OKOLIŠA	16
7. DOGAĐAJI NAKON DATUMA BILANCE	17
8. OČEKIVANI RAZVOJ DRUŠTVA U BUDUĆNOSTI	17
9. LJUDSKI POTENCIJALI.....	18
9.1. Organizacijsko kvalifikacijska i starosna struktura društva	18

1. OPĆE INFORMACIJE O DRUŠTVU

1.1. MATIČNI PODACI DRUŠTVA

VODOVOD-MONTAŽA d.o.o. za uvođenje instalacija i građevinske radove Osijek, posluje na adresi Poljski put 1 (u daljnjem tekstu Društvo).

Osnovni podaci:

MATIČNI BROJ:	4124022
OIB:	06137568928
MBS:	030139385 Trgovačkog suda u Osijeku
DJELATNOST:	4322 – Uvođenje instalacija vodovoda, kanalizacije i plina i instalacija za grijanje i klimatizaciju
TELEFON:	031 / 330-401
FAKS:	031/ 330-402
E-MAIL:	info@vodovod-montaza.hr

1.2. OPĆI PODACI

1.2.1. Osnutak i vođenje Društva

Iako je kao zaseban pravni subjekt osnovana krajem 2013. godine, Vodovod-Montaža d.o.o. na tržištu participira od šezdesetih godina prošlog stoljeća, najprije kao OUR za vrijeme bivše Jugoslavije, a kasnije kao poslovna jedinica u sklopu komunalnog poduzeća Vodovod Osijek.

Aktivnosti i djelatnosti Vodovod-Montaže d.o.o. za vrijeme bivše države te tijekom rata i poraća najviše su pridonijele razvoju brenda Vodovod Osijeka i njegovoj prepoznatljivosti uvelike izvan Osijeka i Slavonije.

Brojeći gotovo 500 zaposlenika za vrijeme bivše Jugoslavije, Montaža je izvodila radove po svim savezним republikama, sudjelujući u nekima od najvećih infrastrukturnih projekata tog vremena.

Naravno, gotovo da nema većeg stambenog ili infrastrukturnog projekta u gradu Osijeku i okolici na kojemu OUR Montaža u tom vremenu nije izvodila radove.

Među prvima u gradu Osijeku, Montaža i čitav Vodovod 2002. godine uveli su sustav upravljanja po normi ISO 9001, što je zadržano do danas.

Ulaskom RH u EU, sva komunalna vodoopskrbna poduzeća, zbog usklade s EU zakonodavstvom, bila su primorana izdvojiti svoje tržišno orijentirane cjeline i u sklopu svog poslovanja zadržati samo komunalnu djelatnost.

Slijedom toga, 01.12.2013. s radom je službeno započela Vodovod-Montaža d.o.o., kao zasebno trgovačko društvo, u potpunosti preuzevši djelatnike, alate, strojeve, reference, ugovore i ostalo nasljeđe OUR i PJ Montaža kao dijela Vodovod-Osijeka.

Karlo Šatvar, dipl. iur., imenovan je direktorom društva i zastupa ga od 24. listopada 2025. godine.

U 2025. godini društvo su još zastupali: Tihomir Pejin, mag.oec., do 30. travnja 2025. godine kada direktorom društva postaje Marinko Rašić, mag.inc. mech., koji tu funkciju obavlja do 23. listopada 2025. godine.

Novom Izjavom o osnivanju od 18.01.2024., organe društva čine:

- a) uprava društva
- b) skupština društva
- c) nadzorni odbor.

Nadzorni odbor čine 3 člana: Mirko Ivković - predsjednik, Jurica Tolj - zamjenik predsjednika, Dario Salopek - član.

Vrijednost temeljnog kapitala iznosi 903.550,00 eur, utvrđen odlukom o povećanju temeljnog kapitala, koja je potvrđena i odobrena na svim potrebnim razinama (Skupština društva, Gradsko vijeće), te provedena novčanom uplatom osnivača Grada Osijeka u iznosu od 900.000,00 eur u lipnju 2024. godine.

1.2.2. Osnovne djelatnosti Društva

Prema obavijesti o razvrstavanju poslovnih subjekata prema nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti Državnog zavoda za statistiku Zagreb, Društvo ima brojčanu oznaku podrazreda 4322 - Uvođenje instalacija vodovoda, kanalizacije i plina, instalacija za grijanje i klimatizaciju.

Društvo je registrirano i za:

- Elektroinstalacijski radovi, uvođenje instalacija vodovoda, kanalizacije i plina i građevinski instalacijski radovi,
- Proizvodnja gotovih metalnih proizvoda, osim strojeva i opreme,
- Popravak proizvoda od metala, strojeva i opreme,
- Instaliranje industrijskih strojeva i opreme,
- Stručni poslovi prostornog uređenja,
- Projektiranje, građenje, uporaba i uklanjanje građevina,
- Nadzor nad gradnjom,
- Skladištenje robe,
- Iznajmljivanje i davanje u zakup strojeva, opreme te materijalnih dobara.

VODOVOD-MONTAŽA
d.o.o. OSIJEK

Poslovanje: 1.5.195.20000 Osijeak
Osijeak 1.5.195.20000 Osijeak
Telefon: +385 21 332 402
E-pošta: osijek@vodovod-montaza.hr
www.vodovod-montaza.hr

HR1912160230022015 - Čestitka za uspešno savladavanje kvalifikacionog ispitnog postupka
OSIJEK 2015 - Čestitka za uspešno savladavanje kvalifikacionog ispitnog postupka

Organizacijsko-funkcionalna shema tvrtke VODOVOD-MONTAŽA d.o.o.

temeljem Odluke br. 3/24 sa 4. sjednice Nadzornog odbora društva od 25.06.2024. godine o novoj unutarnjoj organizaciji - na snazi od 01.07.2024.

Layer - UPRAVA

ČLAN UPRAVE / DIREKTOR

VOĐE TI PRILAVNI I RACUNOVODSTVO
ADMINISTRATOR
SPREMAČICA
STRUČNAK ZNRI I ZAŠTITE OD POŽARA

Layer - SLUŽBE I POSLOVNE JEDINICE

PI OPERATIVA
RUKOVODITELJI PI OPERATIVA
INŽINIER GRADILISTA
SPECIALIST ZA ZAVARIVANJE / INŽINIER GRADILISTA
POSLOVODNA
VOĐE TI PROIZVODNE
POSLOVODNA PROIZVODNE
VOĐE TI KLIMATIZACIJE I VENTILACIJE
MONTER KLIMATIZACIJE I VENTILACIJE
ZAVARIVAČ
BRVAR
TOKAR
LUČILAC
STROJOPRAVAR

Layer - PROIZVODNJA I ODJELI

SKLADIŠTA ALATA
PROIZVODNJA
VOĐE TI PROIZVODNE
POSLOVODNA PROIZVODNE
VOĐE TI KLIMATIZACIJE I VENTILACIJE
MONTER KLIMATIZACIJE I VENTILACIJE
ZAVARIVAČ
BRVAR
TOKAR
LUČILAC
STROJOPRAVAR

INŽINIER GRADILISTA
SPECIALIST ZA ZAVARIVANJE / INŽINIER GRADILISTA
POSLOVODNA PROIZVODNE
VOĐE TI KLIMATIZACIJE I VENTILACIJE
MONTER KLIMATIZACIJE I VENTILACIJE
ZAVARIVAČ
BRVAR
TOKAR
LUČILAC
STROJOPRAVAR

VOĐE TI MONTER PUNSKIH INSTALACIJA
MONTER PUNSKIH INSTALACIJA
VOĐE TI MONTER VODOVODNIH INSTALACIJA
MONTER VODOVODNIH INSTALACIJA
VOZAČ TEŠKOG TERETNOG VOZILA
VOZAČ

ODJELI PRODAJE
VOĐE TI ODJELA PRODAJE
REFERENT PRODAJE
SKLADIŠTA

ODJELI NABAVE
VOĐE TI ODJELA NABAVE
REFERENT NABAVE I SKLADIŠTA

KNJIGOVODBA URA I PDV-a
KNJIGOVODBA IRA, IMOVINE I PROIZVODNJE

SLUŽBA KOMERCIALNIH POSLOVA
RUKOVODITELJI SLUŽBE KOMERCIALNIH POSLOVA
ODJELI PRODAJE
VOĐE TI ODJELA PRODAJE
REFERENT PRODAJE
SKLADIŠTA

SLUŽBA FINANCIA I RACUNOVODSTVA
RUKOVODITELJI SLUŽBE FINANCIA I RACUNOVODSTVA
KNJIGOVODBA URA I PDV-a
KNJIGOVODBA IRA, IMOVINE I PROIZVODNJE

1.3. MISIJA, VIZIJA I CILJEVI DRUŠTVA

Prioritet i glavna misija u poslovanju tvrtke Vodovod-Montaža d.o.o. je uspostava moderne poslovne organizacije koja će stvoriti uvjete za pružanje usluge prepoznatljive kvalitete, ekološki, svjesno i odgovorno. Temeljni preduvjet za navedeno je osigurati dostatan broj kvalitetno ugovorenih poslova uz strogo poštivanje radne i tehnološke discipline pri realizaciji istih.

Vrlo bitno, a na čemu se mora neprekidno raditi i voditi računa, je planiranje i osiguranje dovoljnog broja materijalno-tehničkih sredstava (vozila, alata, strojeva i uređaja) izvršiteljima u procesu realizacije poslova na gradilištima i u proizvodnji, kao i ekipiranje inženjersko-tehničkog kadra i potrebnog broja neposrednih izvršitelja u procesu realizacije ugovorenih poslova. U tom smislu, potrebno je ljudskim resursima osiguravati stalno obrazovanje i usavršavanje u stručnom pogledu.

Vizija Društva je kontinuirano ostvarivanje misije i postizanje zadanih ciljeva.

Cilj Društva je:

- Osigurati konkurentnu prednost usluge i poštivanje rokova,
- Osigurati rast prihoda uz povećanje fizičkog obima posla,
- Usavršavanje rada kroz koje bi se trebalo težiti zadovoljenju europskih mjera uspješnosti,
- Kontinuirano poboljšavati kompetencije izvršitelja,
- Kvalitetu proizvoda/usluge temeljiti na kontinuiranom poboljšanju odnosa prema okolišu uz dosljednu primjenu važećih zakona i propisa zaštite okoliša,
- Unapređivati ukupno poslovanje kroz uvođenje suvremenih informatičkih rješenja, usavršavanje stručnosti kadra, te unapređenje poslovnih procesa.

2. IZVJEŠĆE UPRAVE O STANJU DRUŠTVA

U poslovnoj 2025. godini društvo Vodovod-Montaža d.o.o. ostvarilo je ukupne prihode u visini od 5.562.955,78 eur, što je za 21,39% manje od prihoda 2024. godine. Istovremeno, ostvareni su i manji rashodi za 24,42% i iznose 5.151.986,94 eur.

Dobit u 2025. iznosi 326.802,28 eur (dobit prije oporezivanja 410.968,84 eur), dok je 2024. iznosila 209.026,04 eur, što znači povećanje od 56,35%.

U poslovnoj 2025. godini, Društvo je participiralo u svim značajnijim projektima i investicijama koje su obilježile regiju Slavonije i Baranje.

Prvu polovicu godine obilježile su aktivnosti u visokogradnji primarno na završetku projekata: Sportski centar Tenja, Auric Timber III (Slavonski hrast), STOP SHOP Virovitica kao i početku radova na objektima: STOP SHOP Nova Gradiška, izgradnja Centra za starije osobe

Našice, energetska obnova Gradske i sveučilišne knjižnice Osijek, Vinarija Josić Zmajevac – izgradnja proizvodne zgrade, radovi na uređenju drugog kata na lokaciji FINA Osijek. Osim navedenih projekata, u prvoj polovici godine aktivno su se izvodili poslovi u sektoru niskogradnje: izgradnja sustava odvodnje otpadnih voda naselja Ordanja i Breznica Našička, sanacija cjevovoda na mostu preko rijeke Karašice, Osječka ulica u Valpovu, rekonstrukcija i izgradnja vodoopskrbne mreže u Gundulićevoj ulici u Osijeku.

U drugoj polovici 2025. godine ugovoreni su u visokogradnji i trenutno su u fazi realizacije ili realizirani sljedeći projekti: Saponia – tehničko rješenje linije kapsula, Eurospin Osijek, rekonstrukcija dječjeg vrtića u Čepinu, Jabil – phase 2 – construction of cleanroom, PZ Nemetin, terminal za pretovar rasutih tereta u luci Osijek.

Osim navedenog, u sektoru niskogradnje aktivno se izvode radovi na novougovorenim projektima rekonstrukcija vodoopskrbne mreže i kanalizacije po raznim ulicama: rekonstrukcija raskrižja državne ceste oznake dc7 i županijske ceste oznake žc4109 (skretanje za Vladislavce), rekonstrukcija državne ceste oznake dc213 od kružnog raskrižja Dalj do graničnog prijelaza Erdut, rekonstrukcija vodoopskrbne mreže i sustava odvodnje na Vijencu Josipa Kozarca u Osijeku, izgradnja vodoopskrbnog cjevovoda - spoj sjevernog i južnog dijela južne obilaznice (Bistrička ulica).

Osnovni cilj društva je stabilizacija poslovanja u svim segmentima, zadržavanje kvalitetnog proizvodnog kadra i zapošljavanje novih montera svih struka, bravara i zavarivača. Restrukturiranje mora dovesti do vrlo jasnog prikaza poslovnih mogućnosti Vodovod-Montaža d.o.o, prvenstveno u kapacitetima postojećih zaposlenika, planiranju zapošljavanja stručnih radnika koji nam nedostaju za ostvarenje planiranih ciljeva, te preciznom planiranju troškova poslovanja i ostvarenju prihoda.

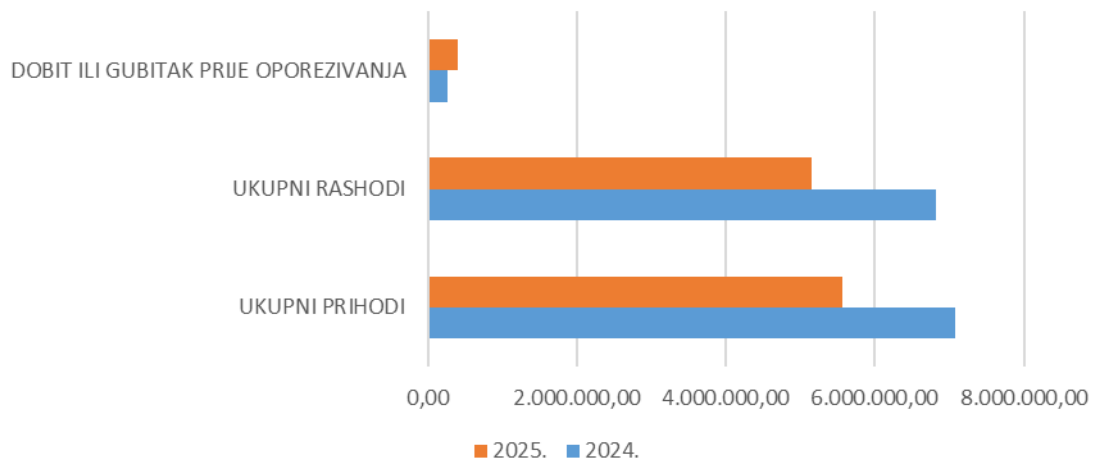
3. FINANCIJSKA IZVJEŠĆA

3.1. RAČUN DOBITI I GUBITKA I BILANCA STANJA

RAČUN DOBITI I GUBITKA

Opis	2024. EUR	2025. EUR
POSLOVNI PRIHODI	7.075.786,07	5.556.023,90
Prihodi od prodaje	6.989.872,59	5.500.095,93
Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga	3.515,61	3.102,19
Ostali poslovni prihodi	82.397,87	52.825,78
POSLOVNI RASHODI	6.788.499,95	5.143.931,78
Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	9.842,19	44.681,04
Materijalni troškovi	4.707.330,19	3.056.588,75
a) Troškovi sirovina i materijala	3.309.455,40	2.345.522,10
b) Troškovi prodane robe	9.358,51	5.871,14
c) Ostali vanjski troškovi	1.388.516,28	705.195,51
Troškovi osoblja	1.506.820,93	1.557.255,88
a) Neto plaće i nadnice	957.492,32	995.679,11
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	337.747,22	343.523,84
c) Doprinosi na plaće	211.581,39	218.052,93
Amortizacija	115.125,26	92.356,29
Ostali troškovi	401.671,89	358.714,87
Vrijednosna usklađivanja	31.442,76	28.232,61
b) kratkotrajne imovine osim financijske imovine	31.442,76	28.232,61
Ostali poslovni rashodi	16.266,73	6.102,34
FINANCIJSKI PRIHODI	586,40	6.931,88
Ostali prihodi s osnove kamata	586,40	6.931,88
FINANCIJSKI RASHODI	27.839,67	8.055,16
Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	27.839,67	8.055,16
UKUPNI PRIHODI	7.076.372,47	5.562.955,78
UKUPNI RASHODI	6.816.339,62	5.151.986,94
DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA	260.032,85	410.968,84
POREZ NA DOBIT	51.006,81	84.166,56
DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA	209.026,04	326.802,28

Prihodi, rashodi i dobit 2024./2025.



STRUKTURA RASHODA U 2025.



BILANCA STANJA NA DAN 31.12.2025.**Aktiva**

Godina	2024.	2025.
Kratkotrajna imovina		
Zalihe	562.441,14	505.805,82
Potraživanja	1.180.804,03	1.870.751,75
Financijska imovina	300,00	0,00
Novac	225.486,08	162.203,11
Unaprijed plaćeni troškovi	43.112,01	15.242,06
Ostalo	0,00	0,00
Ukupno trenutna aktiva	2.012.143,26	2.554.002,74

Dugotrajna imovina		
Nematerijalna imovina	1.655,72	706,58
Materijalna imovina	1.555.987,79	1.490.893,00
Dugotrajna financijska imovina	0,00	0,00
Potraživanja	0,00	0,00
Ukupna fiksna aktiva	1.557.643,51	1.491.599,58

Ukupna aktiva		
Ukupna aktiva	3.569.786,77	4.045.602,32

Obveze i vlasnički kapital

Godina	2024.	2025.
Pasiva		
Temeljni kapital	903.550,00	903.550,00
Kapitalne rezerve	30,55	30,55
Zadržana dobit	299.351,10	508.377,14
Dobit poslovne godine	209.026,04	326.802,28
Ostalo	0,00	0,00
Kapitalne rezerve	1.411.957,69	1.738.759,97

Dugoročne obveze		
Dugoročne obveze	179.231,17	0,00
Ukupna dugoročna pasiva	179.231,17	0,00

Kratkoročne obveze		
Kratkoročne obveze	1.871.377,57	2.050.949,65
Odgođeno plaćanje troškova i prihod budućeg razd	107.220,35	255.892,70
UKUPNA PASIVA	3.569.786,78	4.045.602,32

Godina	2024.	2025.
--------	-------	-------

Sažetak bilance		
Ukupna aktiva	3.569.786,78	4.045.602,32
Ukupne obveze i vlasnički kapital	3.569.786,78	4.045.602,32
Saldo	0,00	0,00

3.2. FINANCIJSKI POKAZATELJI

3.2.1. Pokazatelj zaduženosti

Uprava prati strukturu izvora financiranja na mjesečnoj razini. Izvori financiranja su iz redovnog poslovanja, vlastitog investiranja iz vlastitih novčanih sredstava te cash poola Zagrebačke banke d.d.

Pokazatelj zaduženosti mjeri koliko se poduzeće financira iz vlastitih, a koliko iz tuđih izvora financiranja, te uspoređuje ukupne obveze s ukupnom imovinom. Osim toga, pokazuje postotak ukupnih sredstava dobivenih od vjerovnika, odnosno koji dio imovine je nabavljen zaduživanjem, a koji dio je financiran iz vlastite glavnice, tj. samofinanciranjem. Pokazatelj zaduženosti predstavlja omjer ukupnih obveza i ukupne imovine.

$$\text{Koeficijent zaduženosti} = \frac{\text{Ukupne obveze}}{\text{Ukupna imovina}} = \frac{2.050.949,65 \text{ eur}}{4.030.360,26 \text{ eur}} = 50,89\%$$

Omjer ukupnih obveza i ukupne imovine pokazuje da je ukupna imovina veća od ukupnih obveza, što znači da se ukupnom imovinom pokrivaju sve obveze.

3.2.2. Pokazatelji likvidnosti

3.2.2. Pokazatelji likvidnosti

Na temelju podataka iskazanih u Bilanci stanja na dan 31.12.2025. godine, izrađeni su financijski pokazatelji likvidnosti:

POKAZATELJI LIKVIDNOSTI	NAČIN IZRAČUNAVANJA	OPTIMALNA VRIJEDNOST	Prethodna godina	Tekuća godina
trenutna likvidnost	$\frac{\text{novac na žiro računu i blagajni na dan 31.12.} \times 100}{\text{kratkoročne obveze}}$	10-30%	12,05%	7,91%
ubrzana likvidnost	$\frac{(\text{kratk. imovina} - \text{zalihe}) \times 100}{\text{kratkoročne obveze}}$	$\geq 100\%$	75,16%	99,12%
tekuća likvidnost	$\frac{\text{kratkotrajna imovina} \times 100}{\text{kratkoročne obveze}}$	$\geq 200\%$	105,22%	123,78%
financijska stabilnost I	$\frac{\text{dugotrajna imovina} \times 100}{\text{kapital i dugoročne obveze}}$	$< 100\%$	97,89%	85,79%
neto obrtni kapital	$\text{kratkotrajna imovina} - \text{kratkoročne obveze}$	važno da postoji		487.811,03

Pokazatelj trenutne likvidnosti za 2025. godinu pokazuje da Vodovod-Montaža d.o.o. na dan 31.12.2025. raspoloživim novčanim sredstvima može pokriti 7,91% kratkoročnih obveza.

Koeficijent ubrzane likvidnosti ima kontrolnu mjeru jedan ili veća od jedan. Ako je kontrolna mjera manja od jedan, društvo nema dovoljno unovčive imovine da bi moglo podmiriti svoje kratkoročne obveze. Koeficijent ubrzane likvidnosti za 2025. godinu je 99,12%, što znači da bi Društvo po naplati svih kratkoročnih potraživanja moglo podmiriti 99,12% svojih kratkoročnih obveza.

Pokazatelj tekuće likvidnosti od 123,78% ukazuje da je Društvo na dan 31.12.2025. godine bilo u mogućnosti kratkoročnom imovinom pokriti dospjele kratkoročne obveze u potpunosti, no kontrolna mjera je dva, što znači da bi trebalo biti dvostruko više kratkotrajne imovine nego što su kratkoročne obveze.

Koeficijenti financijske stabilnosti u omjer stavlja dugotrajnu imovinu društva s njegovim kapitalom i dugoročnim obvezama. Poželjna razina ovog koeficijenta je manje od 100, što bi značilo da se dugotrajnim izvorima financira sva dugotrajna imovina, odnosno što je mjera manja od jedan, to su likvidnost i financijska stabilnost veće.

Društvo posjeduje neto obrtni kapital zato što su kratkoročne obveze Društva manje od kratkotrajne imovine.

3.2.3. Pokazatelji rentabilnosti

POKAZATELJI RENTABILNOSTI	NAČIN IZRAČUNAVANJA	OPTIMALNA VRIJEDNOST	Prethodna godina	Tekuća godina
neto marža profita	<i>neto dobit</i> <i>ukupni prihod</i>	<i>što veća</i>	2,89%	5,87%
rentabilnost ukupne imovine	<i>neto dobit</i> <i>ukupna imovina</i>	<i>što veća</i>	5,93%	8,11%
rentabilnost vlastitog kapitala	<i>neto dobit</i> vlastiti kapital	<i>što veća</i>	14,80%	18,80%

Prema načelu profitabilnosti, potrebno je ostvariti što veći financijski rezultat sa što manjim ulaganjima, te je poželjno da vrijednosti ovih pokazatelja budu što veće.

Povećanje neto profitne marže u 2025. godini ukazuje koliki udio ukupnih prihoda društvo zadržava u obliku neto dobiti, tj. dobiti nakon poreza.

Rentabilnost ukupne imovine predstavlja uspješnost korištenja imovine u stvaranju dobiti i uvelike varira ovisno o vrsti djelatnosti. U Vodovod-Montaži d.o.o. ovaj pokazatelj je nizak što znači da društvo ostvaruje nisku dobit po novčanoj jedinici imovine.

Rentabilnost vlastitog kapitala pokazuje koliko novčanih jedinica dobiti društvo ostvaruje na jednu jedinicu vlastitog kapitala.

4. IZLOŽENOST RIZICIMA POSLOVANJA

Izloženost kreditnom, valutnom i kamatnom riziku te riziku likvidnosti javlja se tijekom redovnog poslovanja.

4.1. Kreditni rizik

Kreditni rizik je rizik neispunjenja obveza druge ugovorne strane u financijskom instrumentu, što bi uzrokovalo nastanak financijskog gubitka drugoj strani.

Financijska imovina koja potencijalno može dovesti Društvo u kreditni rizik su uglavnom novac i potraživanja od kupaca. Novac se polaže u banke visokog kreditnog rejtinga - Erste&Steiermarkische banku, Hrvatsku poštansku banku i Zagrebačku banku.

Kreditni rizik Društva je nizak, obzirom da ne postoji značajna izloženost prema nekom pojedinačnom kupcu. Ispravci vrijednosti za sumnjiva potraživanja redovito se procjenjuju i po potrebi mijenjanju. Iz priznate financijske imovine proizlazi da je maksimalna izloženost Društva jednaka knjigovodstvenom iznosu imovine u bilanci.

4.2. Valutni rizik i rizik kamatne stope

Valutni rizik je rizik da će se vrijednosti financijskih instrumenata promijeniti uslijed promjene tečaja.

Društvo je uglavnom bilo izloženo riziku promjene tečaja EUR-a jer su obveze za kredit prema banci vezane za EUR, no prelaskom na EUR, valutni rizik ne postoji.

Kredit za obrtna sredstva u HPB - u ugovoren je uz promjenjivu kamatnu stopu (6 mjesečni EURIBOR +0,22% marža banke). U nastavku su prikazane promjene odnosno neto učinak kada bi došlo do promjene kamatnih stopa za 5% uz pretpostavku nepromijenjenih ostalih vrijednosti.

Kamata na 31.12.2025. iznosila je 2,327%.

<i>31. prosinac 2025.</i>				<i>31. prosinac 2025.</i>		
	<i>IZNOS</i>	<i>Kamata >5%</i>	<i>Razlika</i>	<i>IZNOS</i>	<i>Kamata <5%</i>	<i>Razlika</i>
OBVEZE						
<i>Kamata po EUR kreditu</i>	<i>6.024,35</i>	<i>6.325,57</i>	<i>301,22</i>	<i>6.024,35</i>	<i>5.723,13</i>	<i>-301,22</i>

Prema navedenom, Društvo nije značajno izloženo kamatnom riziku.

4.3.Upravljanje rizikom likvidnosti

Društvo značajnu pažnju posvećuje upravljanju rizikom likvidnosti, s ciljem upravljanja kratkoročnim i dugoročnim zahtjevima financiranja.

Rizik likvidnosti je rizik suočavanja društva s poteškoćama u prikupljanju dostatnih izvora sredstava za podmirenje preuzetih obveza. Društvo je uspostavilo kontrolu i redovito prati dospijeće svojih obveza, koristi okvirni kredite banke, kontinuirano prati planirane i ostvarene novčane tijekove te usklađuje dospijeća financijske imovine i financijskih obveza.

5. PRAVILA KORPORATIVNOG UPRAVLJANJA

Načela korporativnog upravljanja temelje se na pozitivnim propisima Republike Hrvatske i usvojenim međunarodnim standardima. Temeljna načela na kojima se zasniva korporativno upravljanje su transparentno poslovanje, jasno razrađene procedure organa koji donose važne odluke, efikasna unutrašnja kontrola i javno objavljivanje podataka o poslovanju društva i odgovornosti uprave, a sve u svrhu uspostave visokih standarda korporativnog upravljanja kao osnove za zaštitu vlasnika, investitora i drugih nositelja interesa, te brige za radnike, održivi razvoj i zaštitu okoliša.

6. AKTIVNOSTI DRUŠTVA NA ZAŠTITI OKOLIŠA

Vodovod-Montaža d.o.o. čuva okoliš na način da se što je više moguće smanjuje proizvodnja otpada, a sav otpad razvrstava se po vrstama i na daljnje postupanje predaje ovlaštenim sakupljačima. Posebno se vodi briga o opasnim vrstama otpada da bi se smanjio negativan utjecaj na okoliš.

Ovlaštenim sakupljačima predaju se stare automobilske gume, akumulatori, dijelovi od automobila, građevinski otpad, elektronski i elektronički otpad, papir i ambalaža od kartona, fluo cijevi i željezo. Skladište opasnih otpada uređeno je sukladno propisima i sve se vrste otpada skladište sukladno njihovima karakteristikama i eventualnoj mogućnosti utjecaja na okoliš.

Preuzimanje otpada nastalog prilikom izvođenja radova na gradilištima je organizirao glavni izvođač, a otpad nastao unutar tvrtke predan je ovlaštenim sakupljačima i to Unikom d.o.o., Kairos d.o.o. i drugima.

Vodovod-Montaža d.o.o. ima imenovanog i osposobljenog povjerenika i zamjenika povjerenika za otpad kao i odgovornu osobu za gospodarenje otpadom.

7. DOGAĐAJI NAKON DATUMA BILANCE

Nakon datuma bilance nije bilo materijalno značajnijih događaja koji bi imali utjecaja na financijske izvještaje za 2025. godinu.

8. OČEKIVANI RAZVOJ DRUŠTVA U BUDUĆNOSTI

Temeljni preduvjet za uspješno funkcioniranje Vodovod-Montaža d.o.o. je ugovoriti dovoljno kvalitetnih poslova i strogo poštovati radnu i tehnološku disciplinu za realizaciju istog.

Ono što je vrlo bitno i na čemu se mora neprekidno raditi je osigurati dovoljan broj materijalno-tehničkih sredstava (vozila, alata, strojeva i uređaja) izvršiteljima u procesu realizacije poslova na gradilištima i u proizvodnji. Vođenje računa i o ekipiranju inženjersko-tehničkog kadra kao i potrebnog broja neposrednih izvršitelja u procesu realizacije ugovorenih poslova te im omogućiti stalno obrazovanje i usavršavanje u stručnom pogledu.

Godišnji plan za 2026. godinu strateški je orijentiran na postizanje ciljeva rasta prodaje, smanjenje troškova i povećanje profitabilnosti kroz bolju kvalitetu usluge i kraće rokove isporuke. Kvaliteta usluge daje tvrtki prepoznatljivost na razini cijele države i potencijalno otvara mogućnost širenja na europsko tržište.

Uprava će biti prvenstveno angažirana u cilju održavanja redovitog i kvalitetnog poslovanja Društva. Zadovoljstvo korisnika uslugom, a poslovnih partnera suradnjom, biti će jedan od prioriteta poslovanja Društva. Kako bismo mogli odgovoriti na izazove koji stoje pred nama, svakako moramo ulagati u poboljšanje tehničke opremljenosti. Ali što je još važnije, fokus treba staviti na mlade i obrazovane stručnjake koji će graditi budućnost Društva kroz osiguravanje nesmetanog odvijanja procesa rada, uz primjenu najnovije tehnologije.

9. LJUDSKI POTENCIJALI

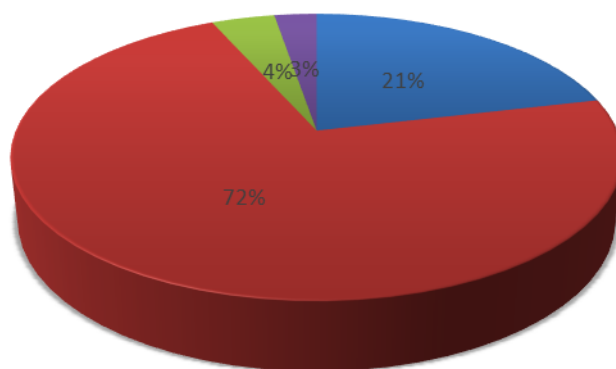
Vodovod-Montaža d.o.o. na dan 31.12.2025. godine zapošljava 75 djelatnika raznih kvalifikacijskih i strukovnih obrazovanja.

U nastavku je prikazana struktura po raznim kriterijima:

9.1. Organizacijsko kvalifikacijska i starosna struktura društva

Kvalifikacijska struktura	Broj radnika	Postotni udio
MR/VSS/VŠS	16	21,33%
SSS	54	72%
KV	3	4%
PKV/NKV/NSS	2	2,67%

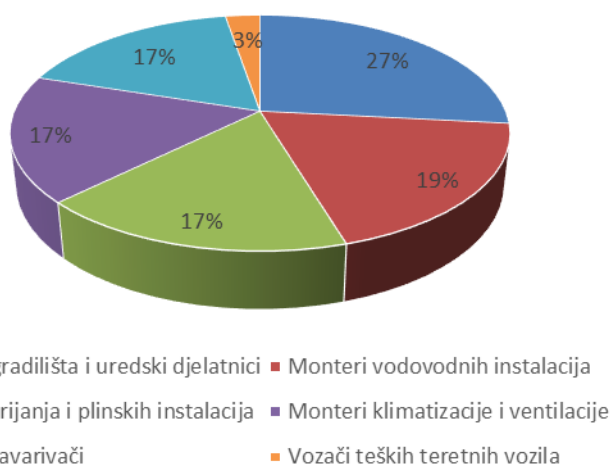
Struktura djelatnika prema stručnoj spremi



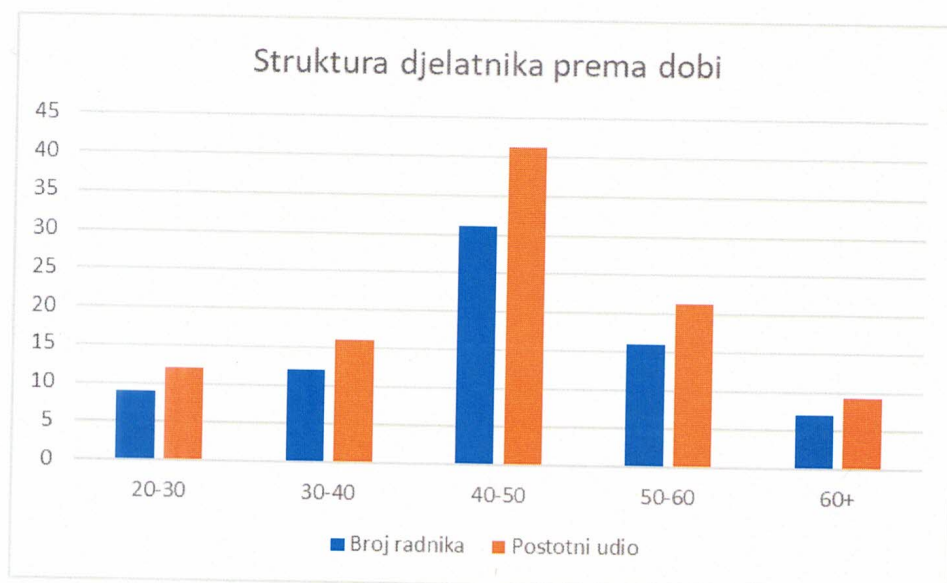
■ MR/VSS/VŠS ■ SSS ■ KV ■ PKV/NKV/NSS

Struktura po struci	Broj radnika	Postotni udio
Voditelji gradilišta i uredski djelatnici	20	26,67
Monteri vodovodnih instalacija	14	18,67
Monteri grijanja i plinskih instalacija	13	17,33
Monteri klimatizacije i ventilacije	13	17,33
Bravari i zavarivači	13	17,33
Vozači teških teretnih vozila	2	2,67

Struktura djelatnika po radnim mjestima



Dobna struktura	Broj radnika	Postotni udio
20-30	9	12
30-40	12	16
40-50	31	41,34
50-60	16	21,33
60+	7	9,33



Prosječna starosna dob djelatnika Društva je 45,5 godina. Prema rasporedu starosne strukture, Društvo će u budućem periodu intenzivno voditi računa u smislu zapošljavanja što mlađeg operativnog kadra.

U Osijeku, 15. travnja 2026. godine

Za VODOVOD-MONTAŽA d.o.o.

Direktor

Karlo Šatvar, dipl. iur.





IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA

vlasniku društva VODOVOD-MONTAŽA d.o.o.
Osijek

Izvješće o reviziji financijskih izvještaja

Mišljenje

Obavili smo reviziju godišnjih financijskih izvještaja Društva VODOVOD-MONTAŽA d.o.o. Osijek, Poljski put 1, (dalje u tekstu: Društvo), koji obuhvaćaju izvještaj o financijskom položaju (bilancu) na 31. prosinca 2025. godine, račun dobiti i gubitka te bilješke uz financijske izvještaje, uključujući i značajne računovodstvene politike.

Prema našem mišljenju, priloženi godišnji financijski izvještaji istinito i fer prikazuju financijski položaj Društva na 31. prosinca 2025. godine, njegovu financijsku uspješnost i njegove novčane tokove za tada završenu godinu u skladu s Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja (HSFI).

Osnova za mišljenje

Obavili smo našu reviziju u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvješću revizora u odjeljku Odgovornosti revizora za reviziju godišnjih financijskih izvještaja. Neovisni smo od Društva u skladu s Međunarodnim kodeksom etike za profesionalne računovođe, uključujući Međunarodne standarde neovisnosti koji je izdao Odbor za međunarodne standarde etike za računovođe (IESBA Kodeks) kao i u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju financijskih izvještaja u Republici Hrvatskoj i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima i IESBA Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Odgovornost uprave i onih koji su zaduženi za upravljanje za financijske izvještaje

Uprava je odgovorna za sastavljanje financijskih izvještaja koji istinito i fer prikazuju u skladu s HSFI i za one interne kontrole za koje uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza, uslijed prijevare ili pogreške.

Trgovački sud u Osijeku, MBS 030033674
Temeljni kapital 4.240,00 EUR
Član Uprave: Vinka Tarcal, dipl.oec.

TELEFON: 031/213-430, 213-431, 213-440
e-mail: saldo-revizor@saldo-revizor.hr
OIB: 1008427406

IBAN: HR1323400091110053930 – PRIVREDNA BANKA ZAGREB

U sastavljanju financijskih izvještaja, uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Društva da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezanih s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako uprava ili namjerava likvidirati Društvo ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa financijskog izvještavanja kojeg je ustanovilo Društvo.

Odgovornost revizora za reviziju financijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati izvješće revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visoka razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih godišnjih financijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i odražavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- prepoznavamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza godišnjih financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevare može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerne propuste, lažna predstavljanja ili zaobilaženje internih kontrola.*
- stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Društva.*
- ocjenjujemo primjerenost korištenja računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila uprava,*
- zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi uprava, i temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvoriti značajnu sumnju u sposobnost Društva da*

nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem izvješću neovisnog revizora na povezane objave u godišnjim financijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg izvješća revizora. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Društvo prekine s vremenski neograničenim poslovanjem.

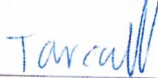
- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj financijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li financijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

U Osijeku, 15. travnja 2026.

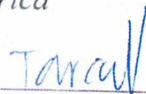
SALDO-REVIZOR d.o.o. Osijek
S. Radića 5

Vinka Tarcal, dipl.oec.
ovlašteni revizor



U ime i za Saldo-Revizor d.o.o.

Vinka Tarcal, dipl.oec.
Direktorica



SALDO - REVIZOR d.o.o.
Osijek, Stjepana Radića 5

BILANCA
stanje na dan 31.12.2025.

**Obrazac
POD-BIL**

Obveznik: 06137568928; VODOVOD - MONTAŽA D.O.O.

Iznosi u eurima i centima

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
AKTIVA				
A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL	001			
B) DUGOTRAJNA IMOVINA (AOP 003+010+020+031+036)	002		1.557.643,51	1.491.599,58
I. NEMATERIJALNA IMOVINA (AOP 004 do 009)	003		1.655,72	706,58
1. Izdaci za razvoj	004		1.655,72	706,58
2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	005			
3. Goodwill	006			
4. Predumovi za nabavu nematerijalne imovine	007			
5. Nematerijalna imovina u pripremi	008			
6. Ostala nematerijalna imovina	009			
II. MATERIJALNA IMOVINA (AOP 011 do 019)	010		1.555.987,79	1.490.893,00
1. Zemljište	011		131.502,08	131.502,08
2. Građevinski objekti	012		1.297.921,02	1.248.473,84
3. Postrojenja i oprema	013		75.294,81	55.248,67
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina	014		14.223,78	18.622,31
5. Biološka imovina	015			
6. Predumovi za materijalnu imovinu	016			
7. Materijalna imovina u pripremi	017		1.353,77	1.353,77
8. Ostala materijalna imovina	018		35.692,33	35.692,33
9. Ulaganje u nekretnine	019			
III. DUGOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 021 do 030)	020		0,00	0,00
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	021			
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	022			
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	023			
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	024			
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	025			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	026			
7. Ulaganja u vrijednosne papire	027			
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	028			
9. Ostala ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela	029			
10. Ostala dugotrajna financijska imovina	030			
IV. POTRAŽIVANJA (AOP 032 do 035)	031		0,00	0,00
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	032			
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	033			
3. Potraživanja od kupaca	034			
4. Ostala potraživanja	035			
V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA	036			
C) KRATKOTRAJNA IMOVINA (AOP 038+046+053+063)	037		1.969.031,25	2.538.760,68
I. ZALIHE (AOP 039 do 045)	038		562.441,14	505.805,82
1. Sirovine i materijal	039		344.836,92	337.146,52
2. Proizvodnja u tijeku	040		126.016,12	81.335,08
3. Gotovi proizvodi	041			
4. Trgovačka roba	042		75.250,97	75.250,97
5. Predumovi za zalihe	043		16.337,13	12.073,25
6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	044			
7. Biološka imovina	045			

BILANCA
stanje na dan 31.12.2025.

**Obrazac
POD-BIL**

Obveznik: 06137568928; VODOVOD - MONTAŽA D.O.O.

Iznosi u eurima i centima

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
II. POTRAŽIVANJA (AOP 047 do 052)	046		1.180.804,03	1.870.751,75
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	047			
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	048			
3. Potraživanja od kupaca	049		1.074.448,59	1.731.891,27
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	050			
5. Potraživanja od države i drugih institucija	051		106.355,44	138.860,48
6. Ostala potraživanja	052			
III. KRATKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 054 do 062)	053		300,00	0,00
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	054			
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	055			
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	056			
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	057			
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	058			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	059			
7. Ulaganja u vrijednosne papire	060			
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	061		300,00	
9. Ostala financijska imovina	062			
IV. NOVAC U BANC I BLAGAJNI	063		225.486,08	162.203,11
D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	064		43.112,01	15.242,06
E) UKUPNO AKTIVA (AOP 001+002+037+064)	065		3.569.786,77	4.045.602,32
F) IZVANBILANČNI ZAPISI	066			
PASIVA				
A) KAPITAL I REZERVE (AOP 068 do 070+076+077+084+087+090)	067		1.411.957,69	1.738.759,97
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	068		903.550,00	903.550,00
II. KAPITALNE REZERVE	069		30,55	30,55
III. REZERVE IZ DOBITI (AOP 071+072-073+074+075)	070		0,00	0,00
1. Zakonske rezerve	071			
2. Rezerve za vlastite dionice	072			
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)	073			
4. Statutarne rezerve	074			
5. Ostale rezerve	075			
IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE	076			
V. REZERVE FER VRIJEDNOSTI I OSTALO (AOP 078 do 083)	077		0,00	0,00
1. Fer vrijednost financijske imovine kroz ostalu sveobuhvatnu dobit (odnosno raspoložive za prodaju)	078			
2. Učinkoviti dio zaštite novčanih tokova	079			
3. Učinkoviti dio zaštite neto ulaganja u inozemstvu	080			
4. Ostale rezerve fer vrijednosti	081			
5. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja (konsolidacija)	082			
6. Tečajne razlike zbog preračuna u prezentacijsku valutu	083			
VI. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK (AOP 085-086)	084		299.351,10	508.377,14
1. Zadržana dobit	085		299.351,10	508.377,14
2. Preneseni gubitak	086			
VII. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE (AOP 088-089)	087		209.026,04	326.802,28
1. Dobit poslovne godine	088		209.026,04	326.802,28

BILANCA
stanje na dan 31.12.2025.

**Obrazac
POD-BIL**

Obveznik: 06137568928; VODOVOD - MONTAŽA D.O.O.

Iznosi u eurima i centima

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
2. Gubitak poslovne godine	089			
VIII. MANJINSKI (NEKONTROLIRAJUĆI) INTERES	090			
B) REZERVIRANJA (AOP 092 do 097)	091		0,00	0,00
1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	092			
2. Rezerviranja za porezne obveze	093			
3. Rezerviranja za započete sudske sporove	094			
4. Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	095			
5. Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	096			
6. Druga rezerviranja	097			
C) DUGOROČNE OBVEZE (AOP 099 do 109)	098		179.231,17	0,00
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	099			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	100			
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	101			
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	102			
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	103			
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	104		179.231,17	
7. Obveze za predujmove	105			
8. Obveze prema dobavljačima	106			
9. Obveze po vrijednosnim papirima	107			
10. Ostale dugoročne obveze	108			
11. Odgođena porezna obveza	109			
D) KRATKOROČNE OBVEZE (AOP 111 do 124)	110		1.871.377,57	2.050.949,65
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	111			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	112			
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	113			
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	114			
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	115			
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	116		575.481,46	691.949,77
7. Obveze za predujmove	117		45.459,79	203.897,13
8. Obveze prema dobavljačima	118		1.069.177,94	926.561,83
9. Obveze po vrijednosnim papirima	119			
10. Obveze prema zaposlenicima	120		83.734,11	92.693,42
11. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	121		97.524,27	135.847,50
12. Obveze s osnove udjela u rezultatu	122			
13. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji	123			
14. Ostale kratkoročne obveze	124			
E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA	125		107.220,34	255.892,70
F) UKUPNO – PASIVA (AOP 067+091+098+110+125)	126		3.569.786,77	4.045.602,32
G) IZVANBILANČNI ZAPISI	127			

RAČUN DOBITI I GUBITKA
za razdoblje 01.01.2025. do 31.12.2025.

**Obrazac
POD-RDG**

Obveznik: 06137568928; VODOVOD - MONTAŽA D.O.O.

Iznosi u eurima i centima

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
I. POSLOVNI PRIHODI (AOP 129 do 133)	128		7.075.786,07	5.556.023,90
1. Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe	129			
2. Prihodi od prodaje (izvan grupe)	130		6.989.872,59	5.500.095,93
3. Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga	131		3.515,61	3.102,19
4. Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe	132			
5. Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)	133		82.397,87	52.825,78
II. POSLOVNI RASHODI (AOP 135+136+140+144 do 146+149+156)	134		6.788.499,95	5.143.931,78
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	135		9.842,19	44.681,04
2. Materijalni troškovi (AOP 137 do 139)	136		4.707.330,19	3.056.588,75
a) Troškovi sirovina i materijala	137		3.309.455,40	2.345.522,10
b) Troškovi prodane robe	138		9.358,51	5.871,14
c) Ostali vanjski troškovi	139		1.388.516,28	705.195,51
3. Troškovi osoblja (AOP 141 do 143)	140		1.506.820,93	1.557.255,88
a) Neto plaće i nadnice	141		957.492,32	995.679,11
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	142		337.747,22	343.523,84
c) Doprinosi na plaće	143		211.581,39	218.052,93
4. Amortizacija	144		115.125,26	92.356,29
5. Ostali troškovi	145		401.671,89	358.714,87
6. Vrijednosna usklađenja (AOP 147+148)	146		31.442,76	28.232,61
a) dugotrajne imovine osim financijske imovine	147			
b) kratkotrajne imovine osim financijske imovine	148		31.442,76	28.232,61
7. Rezerviranja (AOP 150 do 155)	149		0,00	0,00
a) Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	150			
b) Rezerviranja za porezne obveze	151			
c) Rezerviranja za započete sudske sporove	152			
d) Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	153			
e) Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	154			
f) Druga rezerviranja	155			
8. Ostali poslovni rashodi	156		16.266,73	6.102,34
III. FINANCIJSKI PRIHODI (AOP 158 do 167)	157		586,40	6.931,88
1. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	158			
2. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesima	159			
3. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova poduzetnicima unutar grupe	160			
4. Ostali prihodi s osnove kamata iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	161			
5. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	162			
6. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova	163			
7. Ostali prihodi s osnove kamata	164		586,40	6.931,88
8. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi	165			
9. Nerealizirani dobici (prihodi) od financijske imovine	166			
10. Ostali financijski prihodi	167			
IV. FINANCIJSKI RASHODI (AOP 169 do 175)	168		27.839,67	8.055,16
1. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi s poduzetnicima unutar grupe	169			
2. Tečajne razlike i drugi rashodi s poduzetnicima unutar grupe	170			
3. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	171		27.839,67	8.055,16
4. Tečajne razlike i drugi rashodi	172			
5. Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine	173			
6. Vrijednosna usklađenja financijske imovine (neto)	174			
7. Ostali financijski rashodi	175			

RAČUN DOBITI I GUBITKA
za razdoblje 01.01.2025. do 31.12.2025.

**Obrazac
POD-RDG**

Obveznik: 06137568928; VODOVOD - MONTAŽA D.O.O.

Iznosi u eurima i centima

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
V. UDIO U DOBITI OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	176			
VI. UDIO U DOBITI OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	177			
VII. UDIO U GUBITKU OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	178			
VIII. UDIO U GUBITKU OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	179			
IX. UKUPNI PRIHODI (AOP 128+157+176 + 177)	180		7.076.372,47	5.562.955,78
X. UKUPNI RASHODI (AOP 134+168+178 + 179)	181		6.816.339,62	5.151.986,94
XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 180-181)	182		260.032,85	410.968,84
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 180-181)	183		260.032,85	410.968,84
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 181-180)	184		0,00	0,00
XII. POREZ NA DOBIT	185		51.006,81	84.166,56
XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 182-185)	186		209.026,04	326.802,28
1. Dobit razdoblja (AOP 182-185)	187		209.026,04	326.802,28
2. Gubitak razdoblja (AOP 185-182)	188		0,00	0,00
PREKINUTO POSLOVANJE (popunjavanje poduzetnik obveznika MSFI-a samo ako ima prekinuto poslovanje)				
XIV. DOBIT ILI GUBITAK PREKINUTOG POSLOVANJA PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 190-191)	189		0,00	0,00
1. Dobit prekinutog poslovanja prije oporezivanja	190			
2. Gubitak prekinutog poslovanja prije oporezivanja	191			
XV. POREZ NA DOBIT PREKINUTOG POSLOVANJA	192			
1. Dobit prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 189-192)	193		0,00	0,00
2. Gubitak prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 192-189)	194		0,00	0,00
UKUPNO POSLOVANJE (popunjavanje samo poduzetnik obveznik MSFI-a koji ima prekinuto poslovanje)				
XVI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 182+189)	195		0,00	0,00
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 195)	196		0,00	0,00
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 195)	197		0,00	0,00
XVII. POREZ NA DOBIT (AOP 185+192)	198		0,00	0,00
XVIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 195-198)	199		0,00	0,00
1. Dobit razdoblja (AOP 195-198)	200		0,00	0,00
2. Gubitak razdoblja (AOP 198-195)	201		0,00	0,00
DODATAK RDG-u (popunjavanje poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji financijski izvještaj)				
XIX. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 203+204)	202		0,00	0,00
1. Pripisana imateljima kapitala matice	203			
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	204			
IZVJEŠTAJ O OSTALOJ SVEOBUHVAATNOJ DOBITI (popunjavanje poduzetnik obveznik primjene MSFI-a)				
I. Dobit ili gubitak razdoblja	205			
II. Ostala sveobuhvatna dobit / gubitak prije poreza (AOP 208 do 212 + 215 do 223)	206		0,00	0,00
III. Stavke koje neće biti reklasificirane u dobit ili gubitak (AOP 208 do 213)	207		0,00	0,00
1. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	208			
2. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja vlasničkih vrijednosnih papira po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	209			
3. Promjene fer vrijednosti financijske obveze po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka koja se može pripisati promjenama kreditnog rizika obveze	210			
4. Aktuarski dobici/gubici po planovima definiranih primanja	211			
5. Ostale stavke koje neće biti reklasificirane	212			
6. Porez na dobit koji se odnosi na stavke koje neće biti reklasificirane	213			
IV. Stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak (AOP 215 do 224)	214		0,00	0,00
1. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	215			
2. Tečajne razlike zbog preračuna u prezentacijsku valutu	216			

RAČUN DOBITI I GUBITKA
za razdoblje 01.01.2025. do 31.12.2025.

**Obrazac
POD-RDG**

Obveznik: 06137568928; VODOVOD - MONTAŽA D.O.O.

Iznosi u eurima i centima

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
3. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja dužničkih vrijednosnih papira po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	217			
4. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanih tokova	218			
5. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	219			
6. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku društava povezanih sudjelujućim interesom	220			
7. Promjene fer vrijednosti vremenske vrijednosti opcije	221			
8. Promjene fer vrijednosti terminskih elemenata terminskih ugovora	222			
9. Ostale stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak	223			
10. Porez na dobit koji se odnosi na stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak	224			
V. Neto ostala sveobuhvatna dobit ili gubitak (AOP 207+214)	225		0,00	0,00
VI. Ukupna sveobuhvatna dobit ili gubitak razdoblja (AOP 205+225)	226		0,00	0,00
DODATAK Izvještaju o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani izvještaj)				
VI. Sveobuhvatna dobit ili gubitak razdoblja (AOP 228+229)	227		0,00	0,00
1. Pripisana imateljima kapitala matice	228			
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	229			

VODOVOD-MONTAŽA d.o.o.
Osijek

BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE ZA 2025. GODINU

UVOD

Godišnji financijski izvještaji za 2025. godinu sastavljeni su prema odredbama Zakona o računovodstvu, Pravilnika o sadržaju i strukturi godišnjih financijskih izvještaja i Pravilnika o obliku i sadržaju dodatnih podataka za statističke i druge potrebe.

Zakon o računovodstvu i Hrvatski standardi financijskog izvještavanja (HSFI) propisuje kao sastavni dio financijskih izvještaje Bilješke uz financijske izvještaje.

Bilješke pružaju analitičku razradu sintetiziranih podataka u financijskim izvještajima.

1. OSNOVNI PODACI O DRUŠTVU

VODOVOD-MONTAŽA d.o.o. OSIJEK, Poljski put 1, osnovan je i upisan u sudski registar Trgovačkog suda u Osijeku kao društvo s ograničenom odgovornošću, prilikom provođenja organizacijskog restrukturiranja društva VODOVOD-OSIJEK d.o.o. Osijek, s temeljnim kapitalom od 903.550,00 EUR.

Društvo je Rješenjem Trgovačkog suda u Osijeku upisano u glavnu knjigu sudskog registra pod brojem MBS 030139385, OIB 06137568928 dana 13. studenog 2013. godine. Sjedište Društva nalazi se u Osijeku, na adresi Poljski put 1.

Prema obavijesti o razvrstavanju poslovnih subjekata prema nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti Državnog zavoda za statistiku Zagreb, Društvo ima brojčanu oznaku podrazreda 4322- Uvođenje instalacija vodovoda, kanalizacije i plina, instalacija za grijanje i klimatizaciju.

Društvo je registrirano i za:

- proizvodnju gotovih metalnih proizvoda, osim strojeva i opreme,
- popravak proizvoda od metala, strojeva i opreme,
- instaliranje industrijskih strojeva i opreme,
- stručne poslove prostornog uređenja,
- projektiranje, građenje, uporaba i uklanjanje građevina,
- nadzor nad gradnjom,
- skladištenje robe,
- iznajmljivanje i davanje u zakup strojeva, opreme te materijalnih dobara.

Od 02. siječnja 2024. godine vlasnik Društvo je u vlasništvu Grada Osijek.

VODOVOD-MONTAŽA d.o.o.

Osijek

BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE ZA 2025. GODINU

- nastavak -

Od 24.10.2025. godine direktor je Karlo Šatvar, zastupa Društvo pojedinačno i samostalno odlukom Nadzornog odbora od 23.10.2025. godine

Članovi nadzornog odbora su: Mirko Ivković – predsjednik nadzornog odobora, Jurica Tolj – zamjenik predsjednika nadzornog odobora i Dario Salopek – član nadzornog odbora.

U 2025. godini Društvo je prosječno zapošljavalo na bazi sati rada 68 radnika (u 2024. godini 71 radnika), dok je prosječan broj zaposlenih tijekom razdoblja iznosio 74 radnika (31.12.2024. godine 76 radnika).

2. OSNOVA ZA PREZENTIRANJE FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA

Financijski izvještaji Društva za 2025. godinu sastavljeni su u skladu s propisima Republike Hrvatske, te računovodstvenim politikama poduzetnika.

Računovodstvene politike Društva usklađene su sa Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja (u daljem tekstu: HSFI) koje poduzetnik ima obvezu primjenjivati temeljem Zakona o računovodstvu.

Financijski izvještaji Društva predstavljaju zbirne iznose imovine, obveza, kapitala i rezervi Društva na 31. prosinca 2025. godine, te rezultate poslovanja za godinu koja je tada završila. Struktura i sadržaj prikazanih financijskih izvještaja u skladu je s odredbama Pravilnika o GFI.

Osnova financijskog prikaza

Financijski izvještaji pripremljeni su primjenom načela povijesnog troška, izuzev određenih financijskih instrumenata i dugotrajne materijalne imovine, koji su iskazani u revaloriziranim iznosima.

Sastavljanje financijskih izvještaja zahtijeva korištenje određenih kritičnih računovodstvenih procjena. Ono također zahtijeva da Uprava koristi svoje prosuđivanje u primjeni računovodstvenih politika.

Procjene i temeljne pretpostavke redovito se pregledavaju. Izmjene računovodstvenih procjena priznaju se u razdoblju u kojem su nastale ako utječu isključivo na to razdoblje i budućim razdobljima ako utječu na sadašnje i buduće razdoblje.

Izvještajna valuta

Podaci u financijskim izvještajima prezentirani su u eurima (EUR) kao izvještajnoj valuti u

Republici Hrvatskoj, pri čemu je na dan bilanciranja kod deviznih transakcija i transakcija s valutnom klauzulom korišten srednji tečaj Hrvatske narodne banke na dan 31. prosinca.

Korištenje procjena i prosudbi

Priprema financijskih izvještaja zahtijeva od Uprave Društva stvaranje prosudbi, procjena i pretpostavki koje utječu na primjenu politika i iznosa objavljenih za imovinu, obveze, prihode i troškove. Stvarni rezultati se mogu razlikovati od takvih procjena.

Procjene i uz njih vezane pretpostavke kontinuirano se pregledavaju. Utjecaj korekcije procjene priznaje se u razdoblju u kojem je procjena korigirana i budućim razdobljima u koliko korekcija utječe na buduće razdoblje.

Prosudbe koje je napravila Uprava Društva u primjeni računovodstvenih politika, ako imaju značajan utjecaj na iznose iskazane u financijskim izvještajima, navedene su u Bilješci 17. Ključne pretpostavke vezane uz budućnost na kojima se temelje značajne procjene, i ostali ključni izvori nesigurnosti, koji uključuju značajan rizik da će doći do materijalno značajnih korekcija u idućoj godini, također su navedene u Bilješci 17.

Oporezivanje

Oporezivanje je u Društvu provedeno sukladno hrvatskim poreznim propisima.

3. SAŽETAK OSNOVNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA

3.1. Primjene računovodstvene politike i objave - Izjava o usklađenosti

Struktura računovodstvenih politika dana je prema propisanim pozicijama bilance stanja imovine i obveza te računa dobiti i gubitka utvrđenih Zakonom o računovodstvu.

Osnovno načelo iskazivanja podataka u financijskim izvještajima i poslovnim knjigama Društva jest istinito i fer prezentiranje imovine, obveza, glavnice, prihoda, rashoda i poslovnog rezultata.

Pri sastavljanju financijskih izvještaja polazi se od temeljnih odrednica o razumljivosti, značajnosti, pouzdanosti, neutralnosti, razboritosti i usporedivosti iskazanih podataka i drugih informacija.

Računovodstvene politike i metode procjene Uprava je donijela 1. prosinca 2013. godine.

a) Dugotrajna imovina

Dugotrajna materijalna i nematerijalna imovina se u poslovnim knjigama evidentira po nabavnoj vrijednosti koju čini nabavna vrijednost sredstava uvećana za sve troškove nastale do njihovog stavljanja u uporabu. Nakon početnog priznavanja kao imovine, pojedina nekretnina, posrtojenje i oprema iskazuje se po trošku nabave umanjenom za akumuliranu amortizaciju i akumulirane gubitke od umanjenja.

VODOVOD-MONTAŽA d.o.o.

Osijek

BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE ZA 2025. GODINU

- nastavak -

Izgradnja ili izrada dugotrajne materijalne imovine u vlastitoj režiji evidentira se u poslovnim knjigama po vrijednosti koja ne može biti veća od tržišne vrijednosti tog sredstva.

Navedena imovina se evidentira kao materijalna i nematerijalna, ako im je vijek trajanja duži od jedne godine.

Dugotrajna nematerijalna imovina obuhvaća nematerijalnu imovinu bez fizičkog obilježja koja se može identificirati u skladu s HSFI-om 5 – Nematerijalna imovina.

Ulaganja u nekretnine (zemljište, zgrade) koje ne služe za obavljanje djelatnosti i koje su u vlasništvu Društva drže se kako bi Društvo ostvarilo prihode od najma ili radi porasta tržišne vrijednosti imovine, te je iskazano po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka u skladu s HSFI 7.

Dugotrajnu materijalnu imovinu čine nekretnine, postrojenja i oprema, alati, pogonski inventar, transportna imovina, te ostala materijalna imovina i imovina u pripremi u skladu s HSFI-om 6 – Nekretnine, postrojenja i oprema i HSFI-om 7 – Ulaganje u nekretnine.

Prijenos investicija u upotrebu nastaje u trenutku njegove funkcionalne spremnosti, tehničkog prijema i na osnovu toga donesene Odluke Uprave Društva o prijenosu investicije u upotrebu, početka obračuna amortizacije i stope amortizacije, a sve u skladu s usvojenom politikom.

Dobici ili gubici nastali otuđenjem ili rashodovanjem određenog sredstva utvrđuju se kao razlika između prihoda od prodaje i knjigovodstvenog iznosa toga sredstva i priznaju u korist, odnosno na teret prihoda, primjenjuje se neto načelo.

- b) **Dugotrajna financijska imovina** predstavlja ulaganje novca, stvari i ustupa prava s ciljem stjecanja prihoda čije se vraćanje očekuje u razdoblju dužem od jedne godine.

Udjeli i dionice u društvu, klasificirani kao dugotrajna financijska imovina, evidentiraju se po trošku nabave. Kupnja ili prodaja financijske imovine raspoložive za prodaju i ulaganja koja se drže do dospijeca, priznaju se na datum namire, odnosno datum kada se Društvo obveže prodati ili kupiti instrument.

Isplate udjela u dobiti iskazuju se kao prihod tekućeg razdoblja.

VODOVOD-MONTAŽA d.o.o.
Osijek

BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE ZA 2025. GODINU
- nastavak -

c) Ulaganja u ovisna društva

Ulaganja u ovisna društva iskazuju se po metodi troška ulaganja umanjena za gubitke od umanjenja vrijednosti ako postoje.

Ovisna društva predstavljaju društva u kojima Društvo ima kontrolu, izravno ili neizravno, nad poslovanjem društva. Kontrola je ostvarena kada društvo ima pravo upravljanja financijskim i poslovnim politikama subjekta tako da se ostvare koristi od njegovih aktivnosti.

- d) Odgođena porezna imovina** je iznos poreza na dobit za povrat u budućim razdobljima, a odnosi se na: privremene razlike koje se mogu odbiti, prenesene neiskorištene porezne gubitke i prenesene neiskorištene porezne olakšice.

e) Zalihe

Zalihe sirovina, materijala, rezervnih dijelova, sitnog inventara, HTZ opreme i auto gume iskazuju se i zaprimaju po stvarnim troškovima nabave, dok se utrošak istih iskazuje po prosječnim ponderiranim cijenama. Sitan inventar, HTZ oprema i auto gume mogu se uključiti u troškove kad im je pojedinačna vrijednost niža od 650,00 EUR, a vijek upotrebe kraći od jedne godine, i to metodom jednokratnog otpisa prilikom stavljanja u upotrebu.

Cijena koštanja proizvodnje u tijeku, poluproizvoda i gotovih proizvoda obuhvaća sve direktne troškove proizvodnje (izravni materijal) i troškove konverzije (izravni trošak rada, neizravni materijal, amortizaciju materijalne imovine, održavanje tvorničkih zgrada i opreme, te trošak tvorničkog managementa i administracije) kao i ostalih troškova nastalih u procesu dovođenja zaliha u sadašnje stanje. Cijena koštanja proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda iskazuje se uz primjenu MRS-a 11 po metodi stupnja dovršenosti. Zalihe u proizvodnji i zalihe gotovih proizvoda vode se po cijeni koštanja. Trošak zaliha priznaje se kao rashod razdoblja kada i odnosni prihodi.

Vrijednosno usklađenje se radi pojedinačno za oštećenu robu, zastarjelu i djelomično neupotrebljivu ili je pala njena prodajna cijena.

VODOVOD-MONTAŽA d.o.o.
Osijek

BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE ZA 2025. GODINU
- nastavak -

f) Potraživanja

Kratkotrajna potraživanja iskazuju se u poslovnim knjigama na temelju uredne isprave o nastanku poslovnog događaja. Potraživanja su iskazana u ukupnom iznosu i umanjena su za ispravke vrijednosti nenaplativih i spornih potraživanja.

Usklađivanje vrijednosti potraživanja obavlja se temeljem saznanja da potraživanje nije naplaćeno u roku, odnosno da je nenaplativo i da je utuženo. Odluku o usklađivanju vrijednosti potraživanja donosi Uprava.

Potpuno se otpisuju potraživanja od dužnika koji je likvidiran ili je prestao poslovati, kada je po konačnoj odluci suda izgubljen spor, osporen dio potraživanja u stečajnom postupku i kada je iznos potraživanja manji od 10,00 EUR. Utužena potraživanja u cijelosti se otpisuju na teret rashoda Društva sukladno odluci Uprave.

g) Kratkotrajna financijska imovina

Kratkotrajnu financijsku imovinu čine ulaganja novca, stvari, ustupljenih prava i odobrenih zajmova s ciljem stjecanja prihoda, a čije se vraćanje očekuje u roku do jedne godine.

Kratkotrajna financijska imovina iskazuje se u poslovnim knjigama po trošku ulaganja.

Usklađivanje vrijednosti kratkotrajne financijske imovine obavlja se na temelju Odluke Uprave nakon saznanja o većem riziku vraćanja ove imovine i nakon utuženja.

h) Novac u banci i blagajni

Novac na bankovnim računima iskazuje se u nominalnoj vrijednosti izraženoj hrvatskom valutnom jedinicom euro (EUR), prema izvodu o stanju i prometu tih računa. Novac u blagajni iskazuje se također u nominalnoj vrijednosti u eurima.

Devize na računima u banci iskazuju se u hrvatskoj valutnoj jedinici euro (EUR), primjenom srednjeg tečaja Hrvatske narodne banke na dan bilance. Tečajne razlike proizašle s naslova usklađivanja deviznih sredstava sa srednjim tečajem HNB-a evidentiraju se kao prihodi ili rashodi tekućeg razdoblja.

i) Plaćeni troškovi budućeg razdoblja i nedospjela naplata prihoda

Unaprijed plaćeni troškovi za buduće razdoblje iskazuju se kao aktivna vremenska razgraničenja, a obračunavaju se u troškove razdoblja na koje se odnose. Razlog razgraničenja, kao i svota koja se odnosi na buduće razdoblje, iskazuje se u odgovarajućoj knjigovodstvenoj ispravi.

Prihodi koji su obračunati u korist tekućeg razdoblja, a nemaju elemenata da se iskažu kao potraživanja, iskazuju se kao aktivna vremenska razgraničenja. Kada se steknu uvjeti za ispostavljanje dokumenata po osnovi kojeg se stječu potraživanja, vremenska razgraničenja se prenose na račune potraživanja. Osnova prihodovanja i iskazivanja takvih svota na vremenskim razgraničenjima mora biti utvrđena u odgovarajućim knjigovodstvenim ispravama.

j) Kapital i rezerve

Upisani temeljni kapital iskazan je u eurima i upisan je u sudski registar. Kapital Društva čini upisani kapital, kapitalne rezerve, rezerve iz dobiti, revalorizacijske rezerve, zadržana dobit i dobit tekuće godine.

Politika rezervi ostvaruje se zavisno od temelja njihova oblikovanja i politike Društva (zakonske, statutarne i sl.).

k) Dugoročna rezerviranja za rizike i troškove

Rezerviranja se priznaju kada: postoji sadašnja obveza (zakonska ili izvedena) kao rezultat prošlog događaja; kada je vjerojatno da će podmirenje obveze zahtijevati odljev resursa koji utjelovljuju ekonomske koristi i kada se iznos obveze može pouzdano procijeniti.

Dugoročna rezerviranja mogu se provoditi za: troškove popravka u jamstvenom roku, troškove po započetim sudskim sporovima bez kamata, te za troškove otpremnina djelatnika temeljem odluke Uprave Društva.

l) Dugoročne obveze

Dugoročne obveze iskazuju se u poslovnim knjigama u vrijednosti nastale poslovne promjene dokazane urednom ispravom.

Pod dugoročnim se obvezama podrazumijevaju obveze s rokom podmirenja dužim od 12 mjeseci od datuma izrade financijskih izvještaja. Dio dugoročnih obveza koje dospijevaju u roku od godinu dana klasificiraju se pod kratkoročnim obvezama.

Dugoročne obveze iskazane u inozemnim sredstvima plaćanja, te uz deviznu klauzulu, iskazuju se u hrvatskoj valutnoj jedinici preračunatoj po srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na dan evidentiranja obveza. Prilikom podmirenja ovih obveza, nastale razlike s naslova tečajnih razlika priznaju se u korist prihoda ili terete troškove Društva.

VODOVOD-MONTAŽA d.o.o.

Osijek

BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE ZA 2025. GODINU

- nastavak -

Troškovi posudbe iskazuju se kao rashod razdoblja u kojem su nastali. Navedeno uključuje i troškove posudbe nastale za ulaganja u sredstva dugotrajne imovine.

m) **Kratkoročne obveze**

Kratkoročne obveze su obveze s rokom dospelja kraćim od 12 mjeseci. Obveze na temelju zajmova, obveze prema kreditnim institucijama, obveze prema dobavljačima, Obveze prema zaposlenima, obveze za poreze, doprinose i druge pristojbe i ostale kratkoročne obveze iskazuju se u vrijednosti koja je iskazana u odgovarajućoj knjigovodstvenoj ispravi, uvećanoj za kamate sukladno sklopljenom ugovoru, propisu, odnosno odluci nadležnog organa Društva.

Kratkoročne obveze iskazane u inozemnim sredstvima plaćanja te uz deviznu klauzulu, iskazuju se u hrvatskoj valutnoj jedinici preračunatoj po srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na dan evidentiranja obveze. Prilikom podmirenja ovih obveza, nastale tečajne razlike knjiže se u korist prihoda ili na teret troškova Društva.

Obveze po mjenicama i ostalim vrijednosnim papirima iskazuju se u nominalnoj vrijednosti vrijednosnih papira koji čine kratkotrajne obveze Društva uvećane za kamate ako su ugovorene ili utvrđene odlukom o izdavanju vrijednosnih papira. Kamate se iskazuju u računu dobiti i gubitka razdoblja na koje se odnose.

Potpuni otpis kratkoročnih obveza u korist prihoda provodi se u slučaju da je vjerovnik likvidiran ili kada je nastupila zastara.

n) **Računovodstvene procjene**

Računovodstvene procjene provode se u skladu s računovodstvenim politikama Društva, a primjenjuju se na sljedeće:

- naplativost potraživanja,
- procjenu vijeka trajanja imovine koja se mjeri sukladno HSFI- 2, HSFI 6 i 7,
- procjeni fer vrijednosti financijske imovine,
- rezerviranja.

Procjene i pretpostavke na temelju kojih su procjene izvedene Uprava kontinirano preispituje.

o) **Prihodi**

Prihodi Društva predstavljaju povećanje ekonomskih koristi tijekom obračunskog razdoblja u obliku priljeva ili povećanja imovine ili smanjenja obveza, kada ti priljevi imaju za posljedicu povećanje kapitala, osim povećanja kapitala koje se odnosi na unose od strane sudionika u kapitalu.

VODOVOD-MONTAŽA d.o.o.

Osijek

BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE ZA 2025. GODINU - nastavak -

Prihodi iz osnovne djelatnosti kao i ostali odgovarajući prihodi *evidentiraju se u skladu s odredbama MRS-a 11 - Ugovori o izgradnji (HSFI 15.27-28.), HSFI 15 – Prihodi, HSFI 7 - Ulaganja u nekretnine, HSFI 15.57.-59. - Učinci promjena tečaja stranih valuta, te HSFI 9 - Financijska imovina.*

Prihodi od prodaje iskazuju se na temelju zaračunatih vrijednosti isključujući poreze, a predstavljaju iznose fakturirane trećim osobama. Prihod se priznaje u trenutku kada su dobra otpremljena, te kada je značajni dio rizika i koristi vlasništva nad dobrima prenet na kupca, kada je moguće pouzdano utvrditi svotu prihoda i vjerojatno je da će se prodani proizvodi ili robe naplatiti, te ako je moguće pouzdano utvrditi troškove koji su nastali ili koji će nastati u vezi s prodajom. Kod prodaje usluga prihod se priznaje na dan bilance prema stupnju dovršenosti transakcije, kao udio u ukupnim obavljenim poslovima u skladu s odredbama HSFI 15.27-28. U slučaju da nije moguće utvrditi ishod transakcije s naslova pruženih usluga, prihodi se u skladu s odredbama točke 29. HSFI-a 15 priznaju u visini nastalih rashoda koji su nadoknadiivi.

Prihodi se dijele na:

i/ Poslovne prihode iz osnovne djelatnosti koji su iskazani po fakturiranoj vrijednosti, a obuhvaćaju prihode od prodaje gotovih metalnih proizvoda i usluga na domaćem i inozemnom tržištu, prihode od instalacijskih usluga u graditeljstvu, prihode od najмова, prihode na temelju upotrebe vlastitih proizvoda i usluga te ostale prihode iz osnovne djelatnosti. Prihodi se dijele na prihode ostvarene s poduzetnicima unutar grupe i s poduzetnicima izvan grupe.

Ostali prihodi se odnose na prihode od otpisanih obveza, prihode od prodaje dugotrajne materijalne imovine, inventurne viškove, naplaćena otpisana potraživanja, prihodi od subvencija, prihode od poticaja i državnih potpora naplate štete s temelja osiguranja, prihode iz proteklih godina i ostali poslovni prihodi.

ii/ Financijske prihode predstavljaju prihodi od redovnih i zateznih kamata, od tečajnih razlika, prihodi od dobiti, prihodi od dividendi, dobiti od prodaje udjela, te ostali financijski prihodi.

p) Rashodi

Politika rashoda vodi se na način da se obračunskim sustavom računovodstva utvrđuju rashodi koji su primjenjivi za priznavanje u obračunu financijskog rezultata tekuće godine.

Kriteriji za priznavanje rashoda *su sljedeći*:

- Rashodi imaju za posljedicu smanjenje sredstva ili povećanje obveza što je moguće pouzdano izmjeriti;
- Rashodi imaju izravnu povezanost između nastalih troškova i pozicija prihoda;
- Kada se očekuje postizanje prihoda u više sljedećih obračunskih razdoblja, priznavanje rashoda obavlja se postupkom razumne alokacije na obračunska razdoblja;
- Rashod se odmah priznaje u obračunskom razdoblju kada izdatak ne ostvaruje buduću ekonomsku korist, a nema uvjeta da se prizna kao imovinska pozicija u bilanci;
- Rashod se odmah priznaje u obračunskom razdoblju i onda kada je nastala obveza, a nema uvjeta da se prizna kao imovinska pozicija.

Gubici koji udovoljavaju pojmu rashoda u obračunu se izjednačavaju s rashodima. U tom slučaju gubici se nemoraju povezivati s nastalim prihodima.

Gubici se pokrivaju prihodima obračunskog razdoblja.

Rashodi Društva *dijele se na*:

Poslovni rashodi obuhvaćaju materijalne troškove, troškove osoblja, amortizaciju, ostale troškove, vrijednosno usklađivanje, rezerviranja te ostale poslovne rashode.

/i/ Materijalne troškove predstavljaju troškovi sirovina i materijala, troškovi prodane robe i ostali vanjski troškovi.

Troškovi sirovina i materijala i usluga odnose se na troškove utrošenih sirovina i materijala, troškove energije i utrošenih rezervnih dijelova.

Troškovi prodane robe odnose se na fakturiranu vrijednost nabavljene trgovačke robe uvećanu za troškove nabave u obračunskom razdoblju.

/ii/ Troškovi osoblja predstavljaju bruto trošak osoblja, a koji čine neto plaće i naknade plaća zajedno s porezima i doprinosima iz i na plaće.

/iii/ Amortizacija

Obračun amortizacije obavlja se pojedinačno za svako osnovno sredstvo razvrstano po amortizacijskim grupama, po linearnoj metodi. Stope koje se primjenjuju za obračun amortizacije materijalne i nematerijalne imovine ne prelaze porezno dopustive stope.

VODOVOD-MONTAŽA d.o.o.
Osijek

BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE ZA 2025. GODINU
- nastavak -

Novonabavljena imovina amortizira se od prvog dana slijedećeg mjeseca kad se stavi u upotrebu.

U slučaju rashoda ili prodaje imovina se amortizira zaključno s mjesecom u kojem je došlo do rashoda ili otuđenja.

Jednom amortizirano sredstvo dugotrajne imovine više se ne otpisuje.

Primijenjene stope amortizacije u 2025. godini su:

	<u>2025.</u>	<u>2024.</u>
- za nematerijalnu imovinu	50%	50%
- za građevinske objekte	3,33%	3,33%
- za postrojenja i opremu	20-50%	20-50%
- za transportna sredstva	20-40%	20-40%
- za informatičku opremu	50%	50%

Na zemljište se ne obračunava amortizacija.

/iv/ Ostale troškove čine prijevozne usluge, usluge tekućeg i investicijskog održavanja, najamnine i zakupnine, leasing naknade, troškovi reklame i promidžbe, komunalne usluge, usluge kooperanata, dnevnice i naknade troškova prijevoza radnicima te ostale naknade troškova zaposlenima, troškovi privremenih poslova, zdravstvene i intelektualne usluge, troškovi reprezentacije, premije osiguranja radnika i imovine, neproizvodne usluge, članarine i doprinosi Hrvatskoj gospodarskoj komori, naknade za šume, naknade za zbrinjavanje ambalaže, porezi i doprinosi koji ne zavise od poslovnog rezultata, bankarske i usluga platnog prometa, naknade Nadzornom odboru, sudski i javnobilježnički troškovi te ostali troškovi, zatim manjkovi, otpis potraživanja, naknadno odobreni rabati, naknade štete, donacije i pomoći.

/v/ Vrijednosno usklađenje kratkoročne imovine odnosi se na ispravak vrijednosti kratkoročnih potraživanja od kupaca temeljem procjene Uprave o nemogućnosti naplate istih, iako su poduzete sve zakonske mogućnosti naplate.

/vi/ Rezerviranja se provode za troškove iz jamstava za izvedene radove te za troškove po započetim sudskim sporovima, bez kamata, temeljem odluke Uprave Društva kao i rezerviranja za mirovine i slične troškove od početka godine u kojoj se za to stvore zakonski uvjeti.

VODOVOD-MONTAŽA d.o.o.

Osijek

BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE ZA 2025. GODINU

- nastavak -

/vii/ Smanjenje ili povećanje vrijednosti zaliha nedovršene proizvodnje i gotovih proizvoda utječe na rezultat poslovanja kroz smanjenje ili povećanje rashoda.

Financijski rashodi predstavljaju kamate, negativne tečajne razlike, te ostale financijske rashode.

Kamate su nastale po osnovi obveza za kratkoročne i dugoročne kredite i obračunavaju se do dana bilance, osim kamata po osnovi obveza prema dobavljačima koje se knjiže samo za one dobavljače koji su dostavili obračun.

Negativne tečajne razlike, kao i pozitivne nastale preračunom potraživanja i obveza stranih sredstava plaćanja u eursku protuvrijednost po srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na dan bilance proknjižene su kao financijski rashod.

r) **Rezultat poslovanja financijske godine**

Iz razlike ukupnog prihoda i ukupnih rashoda proizlazi rezultat poslovanja Društva, odnosno dobit ili gubitak Društva prije oporezivanja.

s) **Iskazivanje poreza na dobit**

Obveza poreza na dobit utvrđuje se u skladu s važećim odredbama hrvatskog Zakona o porezu na dobit i utječe na rezultat poslovanja financijske godine.

Društvo sukladno Zakonu o porezu na dobit, obračunava porez na dobit po stopi od 18%. Osnovicu za obračun čini dobit poslovne godine, uvećana za nepriznate rashode, a umanjena za propisana smanjenja i porezne poticaje.

Odgođena porezna imovina predstavlja iznos poreza na dobit za koji će biti umanjena obveza za tekući porez i priznaje se ukoliko postojanje vjerojatnosti da će postojati oporezive dobiti prije no što isteknu neiskorišteni gubici i porezne olakšice.

Odgođena porezna obveza predstavlja porezne obveze budućih razdoblja oporezivih privremenih razlika, koji se utvrđuju po poreznim stopama koje se očekuju u razdoblju kada će imovina biti nadoknađena ili obveza podmirena.

4. **DUGOTRAJNA NEMATERIJALNA I MATERIJALNA IMOVINA**

Nematerijalna imovina na dan 31. prosinca 2025. godine iznosi 706,58 EUR što čini neznatni iznos ukupne imovine Društva, a odnosi se na ulaganje u razvoj.

VODOVOD-MONTAŽA d.o.o.
Osijek

BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE ZA 2025. GODINU
- nastavak -

Promjene na nematerijalnoj imovini:

Tabela 5.

Red. br.	Opis	u EUR		
		Računalni software	Nematerijalna imovina u pripremi	Ukupno
1.	Nabavna vrijednost 1.1.2025.	21.571,06	0	21.571,06
2.	Povećanja		672,65	672,65
3.	Rashod	-197,76		-197,76
	Prijenosi	672,65	-672,65	0
3.	Nabavna vrijednost 31.12.2025.	22.045,95	0	22.045,95
4.	Ispravak vrijednosti 1.1.2025.	19.915,34	0	19.915,34
5.	Amortizacija 2025.	1.621,79	0	1.621,79
6.	Rashod	-197,76		-197,76
7.	Ukupno ispravak vrijednosti 31.12.2025.	21.339,37	0	21.339,37
8.	Sadašnja vrijednost 01.01.2025.	1.655,72	0	1.655,72
9.	Sadašnja vrijednost 31.12.2025.	706,58	0	706,58

Materijalna imovina u iznosu od 1.490.893,00 EUR čini 36,85% imovine Društva.

Struktura i promjene na pozicijama dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine dane su u tabličnom prikazu po nabavnoj te sadašnjoj vrijednosti.

	<u>2024.g.</u> u EUR	udio u %	<u>2025.g.</u> u EUR	udio u %
- nematerijalna imovina	1.655,72	0,11	706,58	0,05
<i>Ukupno nematerijalna imovina</i>	<i>1.655,72</i>	<i>0,11</i>	<i>706,58</i>	<i>0,05</i>
- zemljište	131.502,08	8,44	131.502,08	8,82
- građevinski objekti	1.297.921,02	83,33	1.248.473,84	83,70
- uređaji , oprema, alati	89.518,59	5,75	73.870,98	4,95
- materijalna imovina u pripremi	1.353,77	0,09	1.353,77	0,09
- ostala materijalna imovina	35.692,33	2,28	35.692,33	2,39
<i>Ukupno materijalna imovina</i>	<i>1.555.987,79</i>	<i>99,89</i>	<i>1.490.893,00</i>	<i>99,95</i>
Sve uкупno:	1.557.643,51	100,00	1.491.599,58	100,00

VODOVOD-MONTAŽA d.o.o.
Osijek

BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE ZA 2025. GODINU
- nastavak -

Stupanj otpisanosti građevinskih objekata je 14,50%, a opreme 90,17%.

Stanje i promjene na materijalnoj imovini Društva za 2025.g. detaljno su prikazane u tabelarnom pregledu u nastavku:

Tabela 6.						u EUR
OPIS	ZEMLJIŠTE	GRAĐEVIN. OBJEKTI	UREĐAJI I OPREMA,	OSTALA MATERIJALN IM.	MATERIJAL. SREDSTVA U PRIPREMI	UKUPNO MATERIJALNA IMOVINA
1	2	3	4	5	6	7
<u>NABAVNA VRIJEDNOST</u>						
Stanje 01.siječnja 2025.	131.502,08	1.460.186,49	764.346,49	35.692,33	1.353,77	2.393.081,16
<u>Direktna povećanja</u>				0,00	25.863,48	25.863,48
-prijenos			25.863,48		-25.863,48	0,00
<u>Smanjenje</u>						
- prodaja,rashod			-38.046,96			-38.046,96
Stanje 31. prosinca 2025.	131.502,08	1.460.186,49	752.163,01	35.692,33	1.353,77	2.380.897,68
<u>ISPRAVAK VRIJEDNOSTI</u>						
		162.265,47				
Stanje 01.01.2025. godine	0,00	162.265,47	674.827,90	0,00	0,00	837.093,37
Obračun amortizacije		49.447,18	41.287,32	0,00		90.734,50
Otuđenje i manjak						
Prodaja			-37.823,19			-37.823,19
Rashod						
Stanje 31.prosinca 2025.	0,00	211.712,65	678.292,03	0,00	0,00	890.004,68
Sadašnja vrijednost						
1. siječnja 2025.	131.502,08	1.297.921,02	89.518,59	35.692,33	1.353,77	1.555.987,79
<u>Sadašnja vrijednost</u>						
31.prosinca 2025.	131.502,08	1.248.473,84	73.870,98	35.692,33	1.353,77	1.490.893,00

VODOVOD-MONTAŽA d.o.o.
Osijek

BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE ZA 2025. GODINU
- nastavak -

5. ZALIHE

Zalihe su na dan 31. prosinca 2025. godine iznosile 505.805,82 EUR ili 12,50 % ukupne imovine, a sastavljene su od:

	<u>2024.g.</u> <u>u EUR</u>	<u>2025.g.</u> <u>u EUR</u>
- sirovine i materijal, rezervni dijelovi, ambalažau skladištu, sitan inventar sa ispravkom vrijednosti sitnog inventara i autoguma u upotrebi	344.836,92	337.146,52
u k u p n o:	344.836,92	337.146,52
- proizvodnja u tijeku	126.016,12	81.335,08
- gotovi proizvodi	0	0
- trgovačka roba (nekretnine)	75.250,97	75.250,97
- predujmovi za zalihe	16.337,13	12.073,25
u k u p n o:	217.604,22	168.659,30
s v e u k u p n o:	562.441,14	505.805,82

U usporedbi sa 2024. godinom zabilježeno je smanjenje zaliha za 10,07%. Stanje zaliha iskazano u glavnoj knjizi i analitičkoj evidenciji usklađeno je sa stanjem utvrđenim popisom na dan 31.12.2025. godine.

6. KRATKOTRAJNA POTRAŽIVANJA

Potraživanja Društva na dan 31. prosinca 2025. godine iznose 1.870.751,75 EUR, a prikazujemo ih na slijedeći način:

	Bilješke	<u>2024.g.</u> <u>u EUR</u>	<u>2025.g.</u> <u>u EUR</u>	Indeks 25/24
Potraživanja od pod. grupe				
Potraživanja od kupaca	6.1.	1.074.448,59	1.731.891,27	161,19
Potraživanja od države i drugih institucija	6.2.	106.355,44	138.860,48	130,56
Potraživanje od zaposlenika			0,00	0
u k u p n o:		1.180.804,03	1.870.751,75	158,43

VODOVOD-MONTAŽA d.o.o.
Osijek

BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE ZA 2025. GODINU
- nastavak -

6.1. Potraživanja od kupaca

Potraživanja po osnovi prodaje u iznosu od 1.731.891,27 EUR obuhvaćaju sva potraživanja za isporučene proizvode, robu i izvršene usluge kupcima u zemlji i predstavljaju 42,81 % ukupne imovine Društva, a iskazujemo ih na slijedeći način:

	<u>2024.g.</u> u EUR	<u>2025g.</u> u EUR
- potraživanja od kupaca u zemlji	1.128.245,04	1.777.696,95
- potraživanja od kupaca u inozemstvu		
- ispravak vrijednosti sumnjivih i spornih potraživanja	-53.796,45	-45.805,68
u k u p n o :	<u>1.074.448,59</u>	<u>1.731.891,27</u>

Naplativost potraživanja od kupaca redovno se pregledava. Po procjeni Uprave društva obavljeno je vrijednosno usklađenje utuženih potraživanja od kupaca i na dan 31. prosinca 2025. godine iznosi 45.805,68 EUR. U 2025. godini naplaćeno je 14.977,85 EUR a 6.987,08 EUR je preknjiženo sa dugoročnih potraživanja.

Društvo je iskazalo potraživanja od kupaca u zemlji po starosnoj strukturi kako slijedi:

	<u>2024.</u>	<u>2025.</u>
Dospjelo potraživanje:		
- potraživanje od 0 do 30 dana	377.997,18	327.873,49
- potraživanje od 30 do 60 dana	8.372,04	63.132,51
- potraživanje preko 60 dana	109.211,89	163.094,94
Nedospjelo	632.663,93	1.223.596,01
s v e u k u p n o :	<u>1.128.245,04</u>	<u>1.777.696,95</u>

6.2. Potraživanja od države i drugih institucija

	<u>2024.g.</u> u EUR	<u>2025.g.</u> u EUR
- HZZO za refundaciju bolovanja	3.574,08	
- potraživanja od Porezne uprave za PDV i PD	102.781,36	138.860,48
	<u>106.355,44</u>	<u>138.860,48</u>

U odnosu na 2024. godinu, ova potraživanja su veća za 30,56%.+

VODOVOD-MONTAŽA d.o.o.
Osijek

BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE ZA 2025. GODINU
- nastavak -

7. NOVČANA SREDSTVA NA RAČUNIMA

Novčana sredstva na kunskim i deviznim računima, te novac u blagajni iznosi 162.203,11 EUR ili 6,39% tekućih sredstava.

	<u>2024.g.</u> u EUR	<u>2025.g.</u> u EUR
- novac na žiro-računu	225.486,08	162.203,11
- novac u blagajni		
u k u p n o :	<u>225.486,08</u>	<u>162.203,11</u>

Poslovne banke društva su Erste&Steiermarkische bank d.d. Rijeka i Hrvatska poštanska banka d.d. Zagreb.

8. PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI

Unaprijed plaćeni troškovi s razganičenjem duljim od godine dana iznose 15.242,06 EUR i najvećim dijelom se odnose na troškove osiguranja i ostale unaprijed plaćene troškove (u 2024.g. 43.112,01 EUR).

9. KAPITAL I REZERVE

Stanje kapitala prikazujemo u sljedećoj tablici:

	Bilješke	<u>2024.g.</u> u EUR	<u>2025.g.</u> u EUR
- Upisani (temeljni) capital	9.1.	903.550,00	903.550,00
- Kapitalne pričuve		30,55	30,55
- Zadržana dobit/preneseni gubitak	9.2.	299.351,10	508.377,14
- Dobit /gubitak poslovne godine	9.3.	209.026,04	326.802,28
ukupno:		<u>1.411.957,69</u>	<u>1.738.759,97</u>

VODOVOD-MONTAŽA d.o.o.
Osijek

BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE ZA 2025. GODINU
- nastavak -

- 9.1.** *Upisani (temeljni) kapital* iskazan je na dan 31. prosinca 2025. godine iznosom od 903.550,00 EUR i sastoji se od pet nejednaka udjela koja su od 02.01.2024. u vlasništvu Grada Osijeka. Odlukom od 09.11.2023. godine temeljni kapital je usklađen s EUR-ima smanjenjem istog za 20,24 EUR-a u korist kapitalnih pričuva. Dana 27.05.20254. godine donesena je odluka o povećanju temeljnog kapitala trgovačkog društva uplatom iznosa od 900.000 EUR-a iz proračuna grada.
- 9.2.** Zadržana dobit na dan 31.12.2025. godine iznosi 508.377,14 EUR i povećana je u odnosu na prošlu godinu za 209.026,04 EUR ostvarene dobiti u 2024.g.
- 9.3.** U poslovnoj 2025. godini ostvarena je neto dobit u iznosu od 326.802,28 EUR.

10. DUGOROČNE OBVEZE

Promjene na dugoročnim kreditima tijekom godine bile su:

Iznos u EUR

Stanje 01. siječnja 2025.g.	179.231,17
Donos s tekućeg dospijeca	
- Novi kredit	
- Negativne tečajne razlike	
Minus	
- Otplata tijekom godine	
- Dospijeće kredita u 2026.g.	179.231,17
Stanje 31. prosinca 2025.	0,00

VODOVOD-MONTAŽA d.o.o.
Osijek

BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE ZA 2025. GODINU
- nastavak -

11. KRATKOROČNE OBVEZE

Na 31. prosinca 2025. godine Društvo iskazuje kratkoročne obveze u iznosu od 2.050.949,65 EUR, a sastoje se od:

	Bilješka	<u>2024.</u> u EUR	<u>2025.</u> u EUR	<u>Indeks</u> 25/24
Obveze prema poduz.unutar grupe				
Obveze za zajmove, depozite i slično				
poduzetnika unutar grupe				
Obveze s osnova zajmova				
Obveze prema bankama	11.1.	575.481,46	691.949,77	120,24
Obveze za predujmove		45.459,79	203.897,13	448,52
Obveze prema dobavljačima	11.2.	1.069.177,94	926.561,83	86,66
Obveze po vrijednosnim papirima				
Obveze prema zaposlenicima	11.3.	83.734,11	92.693,42	110,70
Obveze za poreze, doprinose i sl.				
Davanja	11.4.	97.524,27	135.847,50	139,30
Ostale obveze iz ugovorenih odnosa				
ukupno:		<u><u>1.871.377,57</u></u>	<u><u>2.050.949,65</u></u>	<u><u>109,60</u></u>

Kratkoročne obveze u odnosu na 2024. godinu povećale su se za 9,60%.

11.1. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama iskazane su iznosom od 691.949,77 EUR što predstavlja 33,74% ukupnih tekućih obveza, a odnose se na obvezu prema Zagrebačkoj banci d.d. Zagreb po ugovoru o okvirnom kreditu po transakcijskom računu u iznosu od 512.718,60 EUR i tekuće dospijeće dugoročnog kredita u iznosu od 179.231,17 EUR.

11.2. Obveze prema dobavljačima iznose 926.561,83 EUR ili 45,18% tekućih obveza, a sastoje se od:

	<u>2024.g.</u> u EUR	<u>2025.g.</u> u EUR	<u>Indeks</u> 25/24
- dobavljači za dugotrajnu imovinu	3.010,71	3.911,73	129,93
- dobavljači za obrtna sredstva	1.064.476,74	920.266,29	86,45
- dobavljači za obračunate kamate	12,49	7,36	58,93
- dobavljači u inozemstvu			
- predujmovi	1.678,00	2.376,45	141,62
u k u p n o:	<u><u>1.069.177,94</u></u>	<u><u>926.561,83</u></u>	<u><u>86,66</u></u>

VODOVOD-MONTAŽA d.o.o.
Osijek

BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE ZA 2025. GODINU
- nastavak -

11.3. Obveze prema zaposlenicima su iskazane iznosom od 92.693,42 EUR, što predstavlja 4,52% ukupnih tekućih obveza, a odnose se na obračunatu neto plaću i naknade za prosinac 2025. godine u iznosu od 87.950,92 EUR i obveze za neisplaćene putne naloge u iznosu od 4.742,50 EUR. Obveza je u cijelosti podmirena u siječnju 2026. godine.

11.4. Obveze za poreze i doprinose iznose 135.847,50 EUR, što predstavlja 6,62% ukupnih tekućih obveza, a sastoje se od obveza za:

	<u>2024.g.</u> u EUR	<u>2025.g.</u> u EUR
- doprinose na plaću	17.626,22	19.606,67
- porezi i doprinosi iz plaća	27.671,27	31.239,83
- porez na dobit	51.006,81	84.166,56
- doprinos za šume	1.219,97	834,44
ukupno:	<u>97.524,27</u>	<u>135.847,50</u>

U odnosu na 2024. godinu ove obaveze su veće za 39,30%..

12. ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEG RAZDOBLJA

	<u>2024.g.</u> u EUR	<u>2025.g.</u> u EUR
- odgođeno priznavanje prihoda	101.909,70	251.632,70
- ostali unaprijed zaračunani troškovi	5.310,64	4.260,00
ukupno:	<u>107.220,34</u>	<u>255.892,70</u>

Odgođeno priznavanje prihoda u iznosu od 251.632,70 EUR odnosi se na odgođeno priznavanje prihoda po gradilištima za koje će troškovi nastati tijekom 2026. godine.

VODOVOD-MONTAŽA d.o.o.**Osijek****BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE ZA 2025. GODINU**
- nastavak -**13. PRIHODI****13.1. Poslovni prihodi**

U 2025. godini ovi prihodi Društva iznose 5.556.023,90 EUR (2024. god. 7.075.786,07 EUR), od čega se 98,99% odnosi na prihode od osnovne djelatnosti prodaje usluga u tuzemstvu (elektroinstalacijski radovi, uvođenje instalacija vodovoda, kanalizacije i plina i građevinski instalacijski radovi). Ovi prihodi sastoje se od:

	<u>2024.g.</u> <u>u EUR</u>	<u>2025.g.</u> <u>u EUR</u>	<u>Indeks</u> <u>25/24</u>
- prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe			
- prihodi od prodaje (izvan grupe)	6.989.872,59	5.500.095,93	78,69
- prihodi od upotrebe vl. proizv. robe i sl.	3.515,61	3.102,19	88,24
- ostali poslovni prih. s poduz. unutar grupe			
-ostali poslovni prihodi (izvan grupe)	82.397,87	52.825,78	64,11
u k u p n o:	<u><u>7.075.786,07</u></u>	<u><u>5.556.023,90</u></u>	<u><u>78,52</u></u>

Prihodi od prodaje proizvoda i usluga kao i ostali odgovarajući poslovni prihodi iskazani su po fakturiranoj vrijednosti i u odnosu na 2025. godinu ovi prihodi su manji za 21,31%.

Ostali poslovni prihodi iznose 52.825,78 EUR, a odnose se na prihode od prodaje dugotrajne imovine u iznosu od 22.403,00 EUR, prihode od viškova u iznosu od 4.229,02 EUR, prihode od naplate štete od osiguranja u iznosu od 2.420,40 EUR, prihode od naplaćenih otpisanih potraživanja u iznosu od 14.977,85 EUR, prihode od realiziranog otpisa ostale imovine u iznosu od 5.915,12 EUR, prihode od naknadno odobrenih rabata u iznosu od 2.764,80 EUR i ostale prihode u iznosu od 115,59 EUR.

VODOVOD-MONTAŽA d.o.o.
Osijek

BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE ZA 2025. GODINU
- nastavak -

14. RASHODI

14.1. Poslovni rashodi

Poslovni rashodi ili rashodi iz osnovne djelatnosti predstavljaju troškove nastale u odnosu na ostvarenu realizaciju, a iskazani su iznosom od 5.143.931,78 EUR i u odnosu na 2024. godinu manji su za 24,23%, a sastoje se od:

14.1.1. Materijalni troškovi i usluge

	2024. EUR	2025. EUR	Indeks 25/24.
Materijalni troškovi			
<i>Troškovi sirovina i materijala</i>	3.309.455,40	2.345.522,10	70,87
- utrošene materijal	3.292.871,16	2.329.998,01	70,76
- utrošena energija			
- otpis sitnog inventara, aambalaže	16.584,24	15.524,09	93,61
<i>Troškovi prodane robe</i>	9.358,51	5.871,14	62,74
<i>Ostali vanjski troškovi</i>	1.388.516,28	705.195,51	50,79
- usluge na radni nalog	1.271.845,70	587.687,44	46,21
- poštanske i telefonske usluge	12.177,06	14.186,38	116,50
- usluge održavanja i zaštite	68.374,99	67.928,29	99,35
- promidžba		2.592,50	
- komunalne usluge	3.941,89	3.689,71	93,60
- naknade na autocesti i ostale razne usl.	32.176,64	29.111,19	90,47
sveukupno materijalni troškovi	4.707.330,19	3.056.588,75	64,93

Materijalni troškovi iznose ukupno 3.056.588,75 EUR ili 59,42% ukupnih poslovnih rashoda.

U odnosu na 2024. godinu ovi su troškovi manji za 35,07%, dok su se prihodi od prodaje smanjili za 21,31 %.

14.1.2. Troškovi osoblja

Neto plaće i naknade plaća zajedno s porezima i doprinosima iz i na plaće predstavljaju ukupan trošak osoblja koji je iskazan sukladno zakonskim propisima. Ukupan trošak osoblja iznosi 1.557.255,88 EUR, odnosno 30,28% ukupnih troškova osnovne djelatnosti, a veći je za 3,35% u odnosu na 2024. godinu.

VODOVOD-MONTAŽA d.o.o.
Osijek

BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE ZA 2025. GODINU
- nastavak -

Društvo nije definiralo planove naknada nakon umirovljenja za svoje zaposlenike, te sukladno navedenom za 2025. godinu nema niti rezerviranja za ove troškove. Društvo zaposlenima isplaćuje jednokratne otpremnine prilikom umirovljenja.

14.1.3. Amortizacija

Obračunata amortizacija za 2025. godinu iznosi 92.356,29 EUR i predstavlja 1,80% ukupnih poslovnih rashoda, a manja je u odnosu na 2024. godinu za 19,78%.

14.1.4. Ostali troškovi

Ostali troškovi iznose ukupno 358.714,87 EUR, a u odnosu na 2024. godinu manji su za 10,69%.

Ove troškove sačinjavaju slijedeći troškovi poslovanja:

	<u>2024.g.</u> u EUR	<u>2025.</u> u EUR
- troškovi službenog puta i prijevoza	113.522,71	117.752,60
- ostale naknade zaposlenicima	215.300,30	163.876,02
- zdravstvene usluge	432,69	1.510,22
- troškovi osiguranja	11.502,06	10.724,08
- članarine HGK i doprinos za šume	2.944,94	2.559,36
- troškovi reprezentacije	6.652,51	5.244,13
- naknade koje ne ovise o rezultatu	3.173,05	9.775,06
- intelektualne usluge	9.736,65	8.555,15
- naknade pl. prometa, garancije	15.585,21	16.088,73
- naknade članovima NO	11.771,43	12.841,53
- ostali troškovi	11.050,34	9.787,99
u k u p n o :	<u>401.671,89</u>	<u>358.714,87</u>

14.1.5. Vrijednosno usklađivanje imovine

Vrijednosno usklađivanje kratkotrajne imovine iznosi 28.232,61 EUR, što predstavlja 0,55% ukupnih poslovnih rashoda, a odnosi se na ispravak vrijednosti zaliha.

VODOVOD-MONTAŽA d.o.o.**Osijek****BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE ZA 2025. GODINU****- nastavak -****14.1.6. Ostali poslovni rashodi**

Ostali poslovni rashodi iznose 6.102,34 EUR, što predstavlja 0,12% ukupnih poslovnih rashoda, a odnose se na manjak u iznosu od 1.589,28 EUR, neotpisanu vrijednost otuđene i rashodovane dugotrajne imovine u iznosu od 150,57 EUR, rashode materijala, rezervnih dijelova i sitnog inventara u iznosu od 3.240,76 EUR, kazne, penali i sl. porezno nedopušteni rashodi u iznosu od 846,66 EUR, rashode iz proteklih godina u iznosu od 193,57 EUR i ostale rashode u iznosu od 81,50 EUR.

14.1.7. Zbog smanjenja vrijednosti proizvodnje u tijeku poslovni rashodi su veći za 44.681,04 EUR.

14.2. Financijski rashodi

Financijski rashodi u iznosu od 8.055,16 EUR (ili 0,16% ukupnih rashoda) nastali su po osnovi rashoda s osnova kamata.

Ovi rashodi su manji u odnosu na 2024. godinu za 71,07%.

Društvo je sve kamate i druge troškove posudbe evidentiralo kao rashode.

15. REZULTAT FINACIJSKE GODINE

Za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2025. godine Društvo je temeljem razlike prihoda i rashoda ostvarilo pozitivan rezultat poslovanja financijske godine:

	<u>2024.g.</u> u EUR	<u>2025.g.</u> u EUR	Indeks 25/24
- ukupni prihodi	7.076.372,47	5.562.955,78	78,62
- ukupni rashodi	6.816.339,62	5.151.986,94	75,59
<i>Bruto dobit/-gubitak</i>	260.032,85	410.968,84	158,05
Porez na dobit (18%)	51.006,81	84.166,56	165,01
<i>Rezultat financijske godine</i>	209.026,04	326.802,28	156,35

BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE ZA 2025. GODINU
- nastavak -

Društvo je u 2025. godini ostvarilo bruto dobit u iznosu od 410.968,84 EUR. Nakon obračuna poreza na dobit u iznosu od 84.166,56 EUR, neto dobit iznosi 326.802,28 EUR.

16. UPRAVLJANJE RIZICIMA

Društvo je izloženo raznim financijskim rizicima koji su povezani s valutnim, kamatnim, kreditnim i rizikom likvidnosti. Društvo prati navedene rizike i nastoji umanjiti njihov potencijalni utjecaj na financijsku izloženost Društva. Društvo ne koristi derivacijske financijske instrumente za aktivnu zaštitu od izloženosti financijskom riziku.

Valutni rizik

Valutni rizik je rizik da će se vrijednosti financijskih instrumenata promijeniti uslijed promjene tečaja. Društvo nije izloženo promjenama vrijednosti valute jer su obveze prema leasing društvima i obveze za kredit prema banci vezane uz EUR koja je službena valuta Republike Hrvatske.

Kamatni rizik

Kamatni rizik je rizik da će se vrijednost financijskih instrumenata promijeniti uslijed promjene tržišnih kamatnih stopa u odnosu na kamatne stope primijenjene na financijske instrumente. Društvo ima iskazane obveze po dugoročnim kreditima uz fiksnu kamatnu stopu, te s te osnove nije značajno izloženo kamatnom riziku.

Kreditni rizik

Kreditni rizik je rizik neispunjenja obveza druge ugovorne strane u financijskom instrumentu, što bi uzrokovalo nastanak financijskog gubitka drugoj strani.

Financijska imovina koja potencijalno može dovesti Društvo u kreditni rizik je novac i potraživanja od kupaca.

Kreditni rizik Društva nizak je obzirom da ne postoji značajna izloženost prema nekom pojedinačnom kupcu. Ispravci vrijednosti za sumnjiva potraživanja redovito se procjenjuju i po potrebi mijenjaju. Iz priznate financijske imovine proizlazi da je maksimalna izloženost društva jednaka knjigovodstvenom iznosu imovine u bilanci.

BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE ZA 2025. GODINU

- nastavak -

Od ukupno ispostavljenih računa tijekom 2025. godine, uključujući prenesena nenaplaćena potraživanja iz 2024. godine, na dan 31. prosinca 2025. godine ostalo je nenaplaćeno oko 25,56%.

Rizik likvidnosti

Upravljanje rizikom likvidnosti podrazumijeva održavanje dostatne količine novca za podmirenje obveza te osiguravanje raspoloživosti financijskih sredstava u obliku kreditnih linija.

Rizik likvidnosti je rizik suočavanja društva s poteškoćama u prikupljanju dostatnih izvora sredstava za podmirenje preuzetih obveza. Rizik likvidnosti može proizaći iz nemogućnosti prodaje nakog financijskog sredstva u kratkom roku u iznosu koji je gotovo jednak njegovoj fer vrijednosti. Društvo je uspostavilo kontrolu i kontinuirano prati dospijeće svojih obveza, koristi okvirne kredite banke, prati planirane i ostvarene novčane tokove, te usklađuje dospijeća kratkotrajne imovine i kratkoročnih obveza.

Kratkoročne obveze Društva na dan 31. prosinca 2025. godine veće su od kratkotrajne imovine umanjene za zalihe za 0,89%. Koeficijent tekuće likvidnosti na dan 31. prosinca 2025. godine iznosi 1,24 (31. prosinca 2024. godine iznosio je 1,06).

Fer vrijednost

Fer vrijednost financijske imovine, te financijskih obveza se na dan bilance nije značajnije razlikovala od njihove knjigovodstvene vrijednosti, po mišljenju Uprave.

Iskazane vrijednosti povijesnog troška potraživanja i obveza, približne su njihovim fer vrijednostima.

17. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE PROCJENE I PROSUDBE

Prilikom primjene računovodstvenih politika u Društvu Uprava je napravila slijedeće prosudbe, a koje imaju najznačajniji utjecaj na iznose prikazane u financijskim izvještajima:

Priznavanje prihoda

Prihodi se priznaju u trenutku kada su dobra otpremljena, odnosno kada je isporuka izvršena i kada je značajni dio rizika i koristi vlasništva nad dobrima prenesen na kupca.

VODOVOD-MONTAŽA d.o.o.
Osijek

BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE ZA 2025. GODINU
- nastavak -

Kod ugovora o izgradnji za koje se prihod obračunava sukladno MRS-u 11.- prihodi se priznaju prema stupnju dovršenosti ugovorene aktivnosti. Procjena očekivanog povrata robe i ostalih popusta oduzima se od prihoda od prodaje i evidentira se kao ukalkulirane obveze ili rezerviranja. Takve procjene rađene su na bazi analize postojećih ugovornih ili zakonskih obveza, povijesnog kretanja i iskustva Društva.

Umanjenje vrijednosti potraživanja

Procjena nenadoknadivog iznosa od prodaje roba i usluga radi se na dan bilance (i mjesečno) prema procijenjenoj vjerojatnosti naplate sumnjivih i spornih potraživanja. Svaki poslovni partner procjenjuje se posebno s obzirom na svoj status, potraživanja koja su dospjela na naplatu, fazu u kojoj je pravni spor, te s obzirom na osiguranja plaćanja.

Rezerviranja za potencijalne obveze

Društvo procjenjuje svoju izloženost nepredviđenim gubicima koji proizlaze iz tekućih ili predstojećih pravnih sporova te radi odgovarajuća rezerviranja. Procjena i predviđanje ishoda tih sporova uključuju i značajne neizvjesnosti. Prema trenutnim procjenama Uprave, ne očekuju da bi mogle nastati značajne razlike u ostvarenim ishodima ili promjene u vrednovanju i predviđanju od onih danih od strane Uprave.

Procjena vremenske neograničenosti poslovanja

Društvo ove financijske izvještaje izrađuje i daljnje poslovanje temelji na pretpostavci neograničenosti vremena poslovanja.

Godišnji plan za 2026. godinu strateški je orijentiran na postizanje ciljeva rasta prodaje, smanjenje troškova i povećanje profitabilnosti kroz bolju kvalitetu usluge i kraće rokove isporuke.

Izjava o usklađenosti

Financijski izvještaji Društva su sastavljeni sukladno Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja.

Porez na dobit

Dobit/gubitak koja nastaje kao razlika između prihoda i rashoda, odnosno računovodstveni rezultat utvrđena prema Zakonu o računovodstvu i hrvatskom Zakonu o porezu na dobit korigira se, tj. uvećava ili umanjuje po poreznim propisima i čini osnovicu za oporezivanje. Prema poreznoj prijavi Društvo ima iskazanu poreznu obvezu. Obračun može biti predmet provjere poreznih vlasti.

VODOVOD-MONTAŽA d.o.o.

Osijek

BILJEŠKE UZ FINANIJSKE IZVJEŠTAJE ZA 2025. GODINU

- nastavak -

Događaji nakon datuma bilance

Nakon datuma bilance, a do dana objave financijskih izvještaja nisu nastali događaji koji bi imali značajnog utjecaja na prezentirane financijske izvještaje, te što bi zahtijevalo ispravke ili prilagodbe informacija iskazanih u financijskim izvještajima.

Financijske izvještaje odobrila je uprava Društva 15. travnja 2026. godine. Financijski izvještaji ne odražavaju događaje nakon tog datuma.

Osijeku, 15. travnja 2026. godine

Član uprave-direktor:



VODOVOD-MONTAŽA d.o.o.

Skupština

Odluka broj: S-2/26

Na temelju članka 16. Izjave o osnivanju, a u svezi odredbi Zakona o računovodstvu, Skupština Društva dana 23. travnja 2026. donijela je

ODLUKU

o raspodjeli dobiti za poslovnu 2025. godinu

I

Utvrđena dobit VODOVOD-MONTAŽA d.o.o. za poslovnu 2025. godinu u iznosu **326.802,28 €** raspodjeljuje se u zadržanu dobit.

II

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Skupština Društva

Ivan Radić, mag. oec.

Po punomoći:

dr.sc: Sanda Pašuld, dipl.iur.



VODOVOD-MONTAŽA d.o.o.

Skupština

Odluka broj: S-1/26

Na temelju članka 16. Izjave o osnivanju, a u svezi odredbi Zakona o računovodstvu, Skupština Društva dana 23. travnja 2026. donosi

ODLUKU
O PRIHVAĆANJU GODIŠNJIH FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA ZA 2025. GODINU

I

Uprava Društva VODOVOD-MONTAŽA d.o.o. je, sukladno važećim propisima, sastavila i Skupštini predložila na prihvatanje Godišnje financijske izvještaje za 2025. godinu kako slijedi:

1. Izvještaj o financijskom položaju (Bilanca stanja) na dan 31.12.2025.
2. Račun dobiti i gubitka za 2025. godinu
3. Bilješke uz financijske izvještaje

Reviziju financijskih izvještaja obavilo je revizorsko društvo Saldo-revizor d.o.o. i objavilo svoje pozitivno mišljenje u sklopu Godišnjeg izvješća Uprave o poslovanju i stanju Društva s izvještajem neovisnog revizora. Revizor je pozitivno ocijenio i podudarnost informacija iz Godišnjeg izvješća s informacijama prikazanim u financijskim izvještajima.

II

Utvrđuje se i prihvaćaju Godišnji financijski izvještaji s izvještajem neovisnog revizora za 2025. godinu sa slijedećim podacima:

1. Izvještaj o financijskom položaju (Bilanca stanja) na dan 31.12.2025. sa stanjem aktive i pasive u iznosu od:

4.045.602,32 €

2. Račun dobiti i gubitka za 2025. godinu s pozicijama:

a) Ukupni prihodi	5.562.955,78 €
b) Ukupni rashodi	5.151.986,94 €
c) Dobit prije oporezivanja	410.968,84 €
d) Porez na dobit	84.166,54 €
e) Dobit razdoblja	326.802,28 €

III

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Skupština Društva

Ivan Radić, mag. oec.

Po punomoći:

dr.sc. Sanda Pašuld, dipl.iur.

